

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.01.2023, klo 16:00 - 20:11

Paikka Virastotalo, valtuustosali, Virastotie 3

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Asialistan hyväksyminen**
- § 4 Kuntalaisaloite - Kirmolan lähdelehtokorven suojelemiseksi**
- § 5 Valtuustoaloite - Kohti energiaomavaraisuutta**
- § 6 Avustus - Finlandia -hiihto 2023**
- § 7 Sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä**
- § 8 Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi**
- § 9 Päätösvallan delegointi luonnonvarojen myyntiin (metsänmyynti)**
- § 10 Sarastia Oy ilmoitus osakkeiden lunastusoikeudesta 1/2023**
- § 11 Sairauspoissaolo esimiehen luvalla tai muulla kuin lääkärin todistuksella**
- § 12 Asiakirjoista ja tiedon antamisesta perittävät maksut**
- § 13 Konserniohjaus - Yhtiökohtaiset omistajastrategiset linjaukset**
- § 14 Ilmoitusasiat**
- § 15 Ajankohtaiset asiat**
- § 16 Kunnanhallituksen itsearviointi, 2022**
- § 17 Kunnanjohtajan työohjelma 2023**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Kinnari, puheenjohtaja
Aki Markkola, 1. varapuheenjohtaja
Minna Halme
Teemu Laine
Toini Louekoski-Huttunen
Helena Maattola
Jarkko Niemi
Kati Pölönen
Kristian Saarnio
Satu Segersven
Hannu Siljander

Muut saapuvilla olleet

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Hannu Heikkilä, Teams, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Pentti Lampi, Teams, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Miikka Lönnqvist, Teams, elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja
Ilpo Markkola, hallituksen pj, HAT Oy, saapui 16:33, poistui 17:33
Mari Pihlaja-Kuhna, ympäristötarkastaja, poistui 16:33
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, esittelijä, poistui 20:01
Heli Randell, Teams, elinvoimajohtaja, poistui 17:33
Reijo Reponen, Teams, toimitusjohtaja, HAT Oy, saapui 16:33, poistui 17:33
Jari Ronkainen, Teams, valtuuston puheenjohtaja
Pia Salo, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja

Poissa

Seija Aakala, varajäsen
Heidi Hakanen, varajäsen
Kari Hyytiä, varajäsen
Kristiina Joensuu, varajäsen
Riku Korpela, varajäsen
Mika Lampola, varajäsen
Ilpo Markkola, varajäsen
Minna Nieminen, varajäsen
Petri Palo, varajäsen
Kristiina Vanhala-Selin, varajäsen
Mira Viljanen, varajäsen

Allekirjoitukset

Teemu Kinnari
Puheenjohtaja

Turkka Rantanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

24.01.2023

24.01.2023

Jarkko Niemi

Kristian Saarnio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 25.1.2023

Turkka Rantanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jarkko Niemi ja Kristian Saarnio.

Päätös

Valittiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 101 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön § 102 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asiaa, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön § 103 Esittelijät-kohdassa todetaan: Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Esityslistan kohdassa: Kunnanjohtajan työohjelma, kunnanjohtaja on esteellinen käsittelemään itseään koskevaa asiaa. Asiasisällön luonteen vuoksi, esittelijänä kunnanjohtajan työohjelmaa käsittelevässä pykälässä toimii kunnahallituksen puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Kuntalaisaloite - Kirmolan lähdelehtokorven suojelemiseksi

HOLDno-2022-531

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, Mari Pihlaja-Kuhna
paivi.rahkonen@hollola.fi, mari.pihlaja-kuhna@hollola.fi
kunnanjohtaja, ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Aloite Kirmolan korpi 5
Verkkojulkisuus rajoitettu

Hollolan ympäristöyhdistys ry on lähettänyt kunnanhallitukselle aloitteen, Kirmolan lähdelehtokorven suojelemiseksi. Saapunut aloite on tämän esityslistan *liitteenä*.

Hallintosäännön §113 mukaisesti: Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Hallintosäännön §114 mukaisesti: Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Elinvoimavaliokunta on käsitellyt vastaavaa aloitetta kokouksessaan 23.1.2018. Esitys hylättiin, koska sille ei koettu tarpeita ja alue sijaitsee liian lähellä rakennettua yhdyskuntaa. Asian aikaisempi käsittely liiteaineistossa.

Yleisperusteet luonnonsuojelualueen perustamiselle ovat edelleen olemassa:

- Kunta teettänyt 2017 luontoarvoista luontoselvityksen; sen perusteella alue soveltuu luonnonsuojelualueeksi
- ELY on todennut alueen sisällyttämismahdollisuuden Metso-ohjelmaan
- Alue ei ole kunnalla metsätalouskäytössä eikä siitä ole tuottoa kunnalle
- Alue ei sovellu rakentamiseen tai muuhun aluetta voimakkaasti muuttavaan maankäyttöön.
- Olemassa olevat kävelytiet voidaan rajata suojelualueen ulkopuolelle rajauksin
- Alueella ei ole kuntalaisten käytössä olevia hiihto- tai kuntoreittejä, joiden käyttö estyisi luonnonsuojelualueen perustamisen johdosta

Hallintosäännön §6 kohdan 66 mukaisesti, kunnanhallitus päättää hakemuksesta luonnonsuojelualueen perustamisesta kunnan omistamalle maalle.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä luonnonsuojelualueen perustamisen Kirmolan lähdelehtokorven alueelle kuitenkin siten, että kunnan liikenneväylät ja muut toiminnalliset yhteydet rajataan suojelualueen ulkopuolelle ja alue on hyväksyttävissä METSO-ohjelmaan.

Asia lähetetään valmisteluun (ml. aluerajaukset), jonka jälkeen kunnanhallitus tekee asiasta lopullisen päätöksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Äänestykset

Ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta, äänestävät "JAA". Ne, jotka kannattavat Helena Maattolan ehdotusta, äänestävät "EI".

Jaa

Jarkko Niemi
Toini Louekoski-Huttunen
Teemu Laine
Kati Pölönen

Ei

Helena Maattola
Minna Halme
Aki Markkola
Hannu Siljander
Teemu Kinnari
Kristian Saarnio
Satu Segersven

Päätös

Kunnanhallitus ei hyväksynyt luonnonsuojelualueen perustamista Kirmola lähdelehtokorven alueelle, vaan päätti että kunta hakee aluetta määräaikaiseen METSO-suojeluohjelmaan.

Merk.

Asiantuntijana kuultavana oli ympäristötarkastaja Mari Pihlaja-Kuhna.

Keskustelun kuluessa Helena Maattola esitti Hannu Siljanderin ensin kannattamana, että kunnanhallitus ei hyväksy luonnonsuojelualueen perustamista Kirmola lähdelehtokorven alueelle, vaan kunta hakee aluetta määräaikaiseen METSO-suojeluohjelmaan.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen.

Ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta, äänestävät "JAA".

Ne, jotka kannattavat Helena Maattolan ehdotusta, äänestävät "EI".

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä (Jarkko Niemi, Toini Louekoski-Huttunen, Teemu Laine, Kati Pölönen) ja 7 EI-ääntä (Helena Maattola, Minna Halme, Aki Markkola, Hannu Siljander, Teemu Kinnari, Kristian Saarnio, Satu Segersven). Yhteensä 11 ääntä.

Puheenjohtaja totesi hallituksen hyväksyneen Helena Maattolan esityksen.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimajohtaja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 108, 20.12.2022
Kunnanhallitus, § 5, 23.01.2023

§ 5

Valtuustoaloite - Kohti energiaomavaraisuutta

HOLDno-2022-418

Elinvoimavaliokunta, 20.12.2022, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell

heli.randell@hollola.fi

elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite - Kohti energiaomavaraisuutta

Keskustan valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen "Kohti energiaomavaraisuutta" kokouksessa 12.9.2022 § 38. Aloitteen mukaan energia on yksi toimivan yhteiskunnan ja yhteisön perusasioista. Energiaan liittyvä toimintaympäristö on muuttunut lyhyessä ajassa radikaalista.

Aloite on toimitettu Elinvoiman palvelualueelle valmisteltavaksi. Aloitteessa esitetään, että

- 1) kunnan toiminnassa tehdään energiamuodot läpikäyvä, tarvittaessa uudelleenarviointi, jonka tavoitteena tulee olla uusiutuvan energian maksimaalinen hyödyntäminen. Tulee laatia suunnitelma prosesseineen ja tavoiteaikatauluineen ja
- 2) elinkeinopolitiikan osalta tulee laatia uusiutuvan energian suunnitelma tavoitteineen ja aikatauluineen. Esimerkkinä tästä puu ja -maalämmön hyödyntäminen sekä tuulivoiman mahdollistaminen tarvittaessa aiemmin tehtyjä päätöksiä ja linjauksia uudelleen arvioimalla.

Elinvoiman palvelualueen vastaukset esityksiin 1 ja 2.

Esitys 1

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.9.2022 § 206 käsitellyt energiakysymysten kokonaisuuden hallintaa. Tässä yhteydessä on käsitelty kunnan rakennuskannan energian käyttöä aiemmin, nyt ja tulevaisuudessa sekä energiamäärän ja -kustannusten valossa. Hollolan Tilapalvelu Oy:n toimitusjohtaja antoi katsauksen aiheesta. Katsauksessa todetaan, että Hollolan kunnan rakennusten lämmityksestä 94 % toteutetaan uusiutuvalla energialla (mm. maalämpö, hake, vihreä kaukolämpö).

Vuonna 2023 lämmityksestä 100 % toteutetaan uusiutuvalla energialla, kun Kukkilan päiväkotijärjestelmä ja Vesikansan varikko siirtyvät uusiutuvan lämpöenergian piiriin. Tämän jälkeen ainoa uusiutumattoman lämpöenergian piirissä oleva kohde on Hälvälän koulu. Sähkön käytössä arvioidaan vihreään sähkөөn siirtymistä, kun sähkön korkea hinta tulevaisuudessa vakiintuu alemmalle tasolle.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.10.2022 § 240, että kunnassa toteutetaan hyväksyttyä säästöohjelmaa. Osa toimenpiteistä löytyy kokouksen päätöksestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Esitys 2

Esityksessä esitetään, että elinkeinopolitiikan osalta laaditaan uusiutuvan energian suunnitelma tavoitteineen ja aikatauluineen. Esimerkkinä tästä puu ja -maalämmön hyödyntäminen sekä tuulivoiman mahdollistaminen tarvittaessa aiemmin tehtyjä päätöksiä ja linjauksia uudelleen arvioimalla. Kunta tekee työtä sen eteen, että kunnan yritystonteilla voidaan käyttää uusiutuvaa energiaa. Samassa yhteydessä vaikutetaan myös mahdollisuuksiin, joissa yksityisillä elinkeinotoimijoilla on mahdollisuus hyödyntää samoja uusiutuvan energian lähteitä kuin kunnalla esimerkiksi tulevaisuuden tuulivoimaenergia Hollolassa.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta antaa vastukseksi esityksiin seuraavaa:

Esitys 1

Kunnan rakennuskannan lämmitys toteutetaan uusiutuvalla energialla lähes 100 %:sti vuonna 2023. Tällä hetkellä energiamuotojen uudelleenarviointi ei ole ajankohtaista. Lämmitysmuodon muutostarvetta arvioidaan nykyisten lämmitysjärjestelmien peruskorjausten yhteydessä. Sähköenergian hankkiminen uusiutuvana energiana arvioidaan sähköhinnan kehityksen myötä.

Esitys 2

Elinkeinopolitiikan osalta uusiutuvan energian suunnitelman tavoitteet ja aikataulut arvioidaan osana Kestävän elinvoiman Hollola -hanketta vuosien 2023-2024 aikana.

Elinvoimavaliokunta toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Randell

heli.randell@hollola.fi

elinvoimajohtaja

Keskustan valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen "Kohti energiaomavaraisuutta" kokouksessa 12.9.2022 § 38. Aloitteessa ensimmäisessä (1) osassa esitetään, että kunnan toiminnassa tehdään energiamuodot läpikäyvä, tarvittaessa uudelleenarviointi, jonka tavoitteena tulee olla uusiutuvan energian maksimaalinen hyödyntäminen. Tulee laatia suunnitelma prosesseineen ja aikatauluineen. Aloitteen toisessa (2) osassa esitetään, että elinkeinopolitiikan osalta tulee laatia uusiutuvan energian suunnitelma tavoitteineen ja aikatauluineen. Esimerkkinä tästä puu ja -maalämmön hyödyntäminen sekä tuulivoiman mahdollistaminen tarvittaessa aiemmin tehtyjä päätöksiä ja linjauksia uudelleen arvioimalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 20.12.2022. Elinvoimavaliokunnan vastaukset aloitteen esityksiin 1 ja 2 löytyvät valiokunnan kokoustiedoista ja päätösehdotuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy alla olevat vastaukset aloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Esitys 1

Kunnan rakennuskannan lämmitys toteutetaan uusiutuvalla energialla lähes 100 %:sti vuonna 2023. Tällä hetkellä energiamuotojen uudelleenarviointi ei ole ajankohtaista. Lämmitysmuodon muutostarvetta arvioidaan nykyisten lämmitysjärjestelmien peruskorjausten yhteydessä. Sähköenergian hankkiminen uusiutuvana energiana arvioidaan sähköhinnan kehityksen myötä.

Esitys 2

Elinkeinopolitiikan osalta uusiutuvan energian suunnitelman tavoitteet ja aikataulut arvioidaan osana Kestävän elinvoiman Hollola -hanketta vuosien 2023-2024 aikana.

Kunnanhallitus toteaa asian osaltaan loppuun käsitellyksi ja lähettää annetun vastauksen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Elinvoimajohtaja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Avustus - Finlandia -hiihto 2023

HOLDno-2023-8

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Rahkonen
paivi.rahkonen@hollola.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Finlandiahiihto
Verkkojulkisuus rajoitettu

Hollolan Urheilijat -46 hakee Hollolan kunnalta 15 000 euron avustusta 25-26.2.2023 Finlandia-hiihdon 50-juhlavuoden toteutukseen.

Finlandiahiihto on suomalainen pitkän matkan hiihto, joka on myös kansainvälisesti arvostettu tapahtuma. Finlandiahiihto kuuluu kansainväliseen Worldloppet organisaatioon ainoana pitkän matkan hiihtona Suomesta. Tänä vuonna Finlandia-hiihto järjestetään 50. kerran 25–26.2.2023. Lahti-Hollola-Lahti reitit 62 km, 32 km ja 20 km kulkevat Salpausselän maastossa, joista noin 35 km Hollolan puolella. Tapahtuma on kaksi päiväinen, jolloin lauantaina hiihdetään perinteisellä hiihtotavalla ja sunnuntaina vapaalla hiihtotavalla. Hiihtoreiteistä 32 km ja 20 km kulkevat jatkuvasti ylläpidettävillä ulkoilureiteillä ja osa pitkästä 62 km reitistä huolletaan ja ajetaan hiihtotapahtumaa varten

Tapahtuman osannottajamäärä on reilut 5000 hiihtäjää, joista kansainvälisiä osallistujia on arviolta n. 20 %. Tähän liittyen tapahtuma on matkailullisesti ja kansainvälisyyden kannalta alueelle merkityksellinen. Tapahtuma on jouduttu perumaan ensin lumipulaan liittyen ja sen jälkeen osin korona-pandemiaan liittyen vuosina 2021 ja 2022, mikä on asettanut tapahtumalle ja myös urheiluseuralle taloudellisia paineita. Liitteenä HU:n hakemus.

Kunta on avustanut Finlandia-hiihtoa ensin erillismäärärahalta (minkä seura on käyttänyt kunnan ostopalveluihin) ja sittemmin viime vuosikymmenen aikana 4000-5000 euron vuotuispanostuksella suoraan latujen ja reittien kunnossapitoon. Finlandiahiihtoa varten tehdyistä kunnostus- ja huoltotöistä muodostuva kuluerä on hyvin riippuvainen talven sääolosuhteista. Joinakin talvina kustannuksia on kertynyt huomattavasti ns. määritellyä avustussummaa enemmän, jolloin kustannuksia on laskutettu Finlandiahiihdolta. Tällöin järjestävä seura Hollolan Urheilijat 46 ry. on hakenut avustusta ko. tapahtumaan Hollolan kunnalta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 22.8.2018 kirjannut organisaation sisäisen työnjaon siten, että hyvinvointivaliokunta vastaa sopimusperusteisten vuosivaroitusten jaosta seuroille ja kunnanhallitus tiedottamiseen ja kuntamarkkinointiin (kunnan laajempaan näkyvyyteen) liittyvistä avustuksista, kuten kansalliset/kansainväliset tai alueelliset kertaluonteiset tapahtumat, joiden näkyvyys on laajaa. Finlandia-hiihdon juhlavuosi voidaan katsoa tällaiseksi kohteeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää 15 000 euron avustuksen Hollolan Urheilijat -46 RY:lle Finlandia-hiihdon 50 vuoden juhlahiihtoon kertaluonteisesti. Avustuksen edellytyksenä on, että tapahtuma toteutuu ja kunnan logo- ja näkyvyys toteutuu kisojen mainostuksessa, julkaisuissa, kisapaikalla ja kisojen mediaviestinnässä. Mainonnan osalta yhdyshenkilönä on markkinointivastaava Karita Raivio.

Samalla kunnanhallitus lähettää sivistyksen ja hyvinvoinnin- sekä elinvoiman palvelualueille valmisteluun kumppanuussopimuksen HU-46:n kanssa Finlandia-hiihdon toimintaedellytysten tukemiseksi vuodesta 2024 eteenpäin.

Avustuksen saajan tulee laskuttaa avustus kunnalta toimielimen päätöksen saatua lainvoiman. Ajantasaiset laskutusohjeet löytyvät kunnan verkkosivuilta <https://www.hollola.fi/hollolan-kunnan-laskujen-kasittely> Lisätietoja laskutuksesta sähköpostitse osoitteesta laskutus@hollola.fi

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosainen: Hollola Urheilijat -46 Tiedoksi: Palvelualuejohtajat, talouspalvelut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 7

Sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä

HOLDno-2023-32

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, Lassi Puodinketo

paivi.rahkonen@hollola.fi, lassi.puodinketo@hollola.fi

kunnanjohtaja, vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Hollola - Sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä 2021

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Hollola sopimusluonnos osoittamisesta kuntaan ja kotoutumisen edistämisestä

Verkkojulkisuus rajoitettu

Hämeen ELY-keskus on lähettänyt kunnille uudistetut sopimukset koskien kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämistä. Muutokset kohdentuvat lainsäädäntömuutoksiin liittyen hyvinvointialueiden perustamiseen ja kotoutumislain muutoksiin koskien tilapäistä suojelua saavia.

Liitteenä vanha ja uudistettu sopimus.

Alkuperäinen, ensimmäinen ns. periaatetason sopimus on hyväksytty valtuustossa 25.1.2016. Siinä on mm. määritelty vastaanotettavien pakolaisten vuotuinen enimmäismäärä (1-3 perhettä/enintään 15 henkilöä/vuosi). Koska ELY:n esittämissä sopimusmuutoksissa on kysymys lainmuutoksiin perustuvista muutoksista, sopimuksen hyväksymisen voidaan katsoa kuuluvan kunnanhallitukselle tai viranhaltijalle.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy uudistetun sopimuksen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä. Kunnanjohtaja oikeutetaan jatkossa hyväksymään sopimukseen tehtävät lainsäädännön tai ohjeistuksen muutoksista johtuvat ns. teknisluonteiset tarkistukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi

HOLDno-2022-550

Valmistelija / lisätiedot:

Annariina Keto, Päivi Rahkonen

annariina.keto@hollola.fi, paivi.rahkonen@hollola.fi

projektiasiantuntija, kunnanjohtaja

Liitteet

1 Elinvoiman palvelualue_Lausunto_ luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi 2035

2 Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi 2035

Verkkojulkisuus rajoitettu

3 KLMS2035_luonnos_lausunnoille

Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi.

Ympäristöministeriö pyytää lausuntoja vuoteen 2035 ulottuvasta kansallisesta luonnon monimuotoisuusstrategiasta lausuntopalvelu.fi:ssä. Lausunto on annettava viimeistään 27.1.2023.

Suomen biodiversiteettipolitiikka pohjaa kansalliseen luonnon monimuotoisuusstrategiaan ja toimintaohjelmaan. Kansallisessa luonnon monimuotoisuusstrategiassa huomioidaan kansallisten tavoitteiden lisäksi YK:n luonnon monimuotoisuutta koskevan yleissopimuksen tavoitteet sekä EU:n biodiversiteettistrategia.

Taustalla on luonnon monimuotoisuuden nopea köyhtyminen. Lajien10 (2019) ja luontotyyppien (2018)11 uusimpien uhanalaisuusarviointien mukaan Suomen luonnon monimuotoisuuden kehityssuunta on heikkenevä. Kaikkiaan 2 667 lajia (11,9 % arvioiduista) arvioitiin uhanalaisiksi ja lajien uhanalaisuusindeksillä mitattuna heikkeneminen on nopeutunut. Lähes puolet (186 kpl, 48 %) luontotyypeistä arvioitiin uhanalaisiksi koko maassa. Luontotyyppien kehitystrendiä ei sen sijaan voida vielä arvioida. Eniten uhanalaisia lajeja elää metsissä (31 %). Metsät ovat myös pinta-alaltaan Suomen laajin pääelinympäristötyyppi. Keskeinen strategiakirjaus sisältyy mm. siihen, että suojelupinta-alan tulee kasvaa 30 prosenttiin Suomen maa-alueiden ja sisävesien sekä merialueiden pinta-alasta vuoteen 2030 mennessä.

Perustuslain 20 §:n 1 momentin mukaan vastuu luonnosta ja sen monimuotoisuudesta, ympäristöstä ja kulttuuriperinnöstä kuuluu kaikille.

Luonnokseen sisältyy kansallisen luonnon monimuotoisuusstrategian tavoitteet:

Luonnon tila

1. Uhanalaistumiskehitys on pysähtynyt, tavoitevuosi: 2035
2. Eri elinympäristöille ominainen lajisto turvataan, 2030

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

3. Talouskäytön piirissä olevia (suojelemattomia) elinympäristöjä tulee käsitellä, hoitaa ja käyttää siten, että niiden lajistolle tärkeät keskeiset rakennepiirteet vahvistuvat selkeästi, 2030
4. Ekosysteemien toiminnan kehityssuunnat ovat paranevia, 2030
5. Geenivarojen saatavuus ja niiden käytön kestävyys turvataan, 2030
6. Geneettinen monimuotoisuus ei vähene, 2030

Luonnonsuojelun toimenpiteet

1. Suojelupinta-alan tulee kasvaa 30 prosenttiin Suomen maa-alueiden sekä merialueiden pinta-alasta, 2030
2. Ekosysteemien tilaa parannetaan [15/20] prosentilla heikentyneistä alueista, 2030

Paineiden vähentäminen ja juurisyihin vaikuttaminen

1. Luonnon tilaan suoraan vaikuttava taloudellinen toiminta, kuten maankäyttö, rakentaminen ja luonnonvaratalous, on resurssitehokasta ja ylläpitää sekä parantaa aktiivisesti luonnon monimuotoisuutta, 2035
2. Suomalaisten ekologinen jalanjälki pienenee tasolle, joka mahdollistaa luonnon monimuotoisuuden elpymisen. Kulutus ja tuotanto ohjautuvat tuotteisiin ja palveluihin, jotka aiheuttavat nykyistä merkittävästi vähemmän haittaa luonnon monimuotoisuudelle Suomessa ja ulkomailla, 2035
3. Yksilöiden, yhteisöjen ja organisaatioiden luontoa arvostava käyttäytyminen on lisääntynyt, ja kestävyysmurroksen aktiivinen edistäminen luo merkityksellisyyttä ja hyvinvointia, 2035
4. Luontopääomassa ja ekosysteemipalveluissa tapahtuvat muutokset otetaan huomioon yksityisen sektorin päätöksenteossa siten, että luonnon monimuotoisuuteen vaikuttavat toimet ovat kokonaisvaikutuksiltaan myönteiset, 2035
5. Luonnon monimuotoisuuteen kohdistuvia riskejä vähennetään merkittävästi, 2030
6. Suomalainen julkinen hallinto toimii aktiivisesti, johdonmukaisesti ja vuorovai-
kutuksessa muiden yhteiskunnan toimijoiden kanssa strategian päätavoitteen saavuttamiseksi: lainsäädäntö, muut ohjauskeinot ja strateginen suunnittelu ohjaavat ylläpitämään ja parantamaan luonnon monimuotoisuutta kaikilla sektoreilla, 2035
7. Luontoa koskevaan kansalliseen, alueelliseen ja paikalliseen päätöksente-
koon, suunnitteluun ja toimeenpanoon osallistuu laaja joukko yhteiskunnan eri toimijoita. Suomalaiset kokevat vaikuttavat luonnon monimuotoisuuden säilyttämisen ja elvyttämisen toimet oikeudenmukaisiksi, 2035
8. Luonnon monimuotoisuustoimien rahoituksen lisäys mahdollistaa Suomen kansallisten ja kansainvälisten sitoumusten saavuttamisen, 2035
9. Luonnon monimuotoisuuden tilasta, sen pitkäaikaiskehityksestä ja kestävyys-
murroksen toteuttamisesta on käytössä kattava, tieteellisesti tutkittu ja käy-
tännössä sovellettu tietopohja, 2035
10. Suomalaisten luonto-osaaminen ja luonnon arvostus ovat hyvällä tasolla ja jokainen tietää, mitkä ovat vaikuttavia toimia luontokadon pysäyttämiseksi ja luonnon monimuotoisuuden palauttamiseksi, 2035
11. Monimuotoinen luonto ja sen tuottamat ekosysteemipalvelut tunnustetaan keskeisenä osana aktiivista hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä sairauksien ennaltaehkäisyä ja hoitoa. Jokaisella suomalaisella on arjessaan pääsy monimuotoiseen luontoon, 2035

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

12. Luonnon monimuotoisuuden ja ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvässä päätöksenteossa kunnioitetaan saamelaisten itsemääräämisoikeutta ja toimenpiteiden toteuttamiseen on osoitettu riittävät resurssit, 2035
13. Suomi on luonnon monimuotoisuuden tilan parantamisen ja kestäväen kehityksen edelläkävijä maailmalla, EU:ssa, lähialueilla ja Pohjoismaissa. Suomi toimii aktiivisesti niin maailmanlaajuisesti kuin alueellisesti luonnon monimuotoisuuden köyhtymisen pysäyttämiseksi edistämällä luonnon monimuotoisuuden suojelua ja sen kestäväää käyttöä sekä hyötyjen tasapuolista jakoa, 2030
14. Suomalaisten yritysten tuotannon, ml. hankintaketjujen, ja kuluttajien yhteys luontokadon aiheutumiseen tunnetaan ja on otettu käyttöön kielteisiä luontovaikutuksia vähentäviä ohjauskeinoja, 2030t

Strategialuonnoksessa on todettu, että kansallisen luonnon monimuotoisuusstrategian lähtökohta on, että Suomessa toteutetaan sosiaalisesti ja taloudellisesti oikeudenmukainen, koko yhteiskunnan läpäisevä kestävyysmurros. Samalla todetaan, että oikeudenmukaisuuteen liittyviä jännitteitä syntyy paitsi ekologista, sosiaalista ja taloudellista kestävyyttä eri tavalla painottavien näkemysten välille, myös lyhyen ja pitkän aikavälin vaikutuksia eri tavalla painottavien näkemysten välille, ja eri alueellisia mitta-kaavatasoja painottavien näkemysten välille.

Hollolan kunta lausuu luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi 2035. Strategia sisältää päätavoitteen ja tavoitteet, mutta toimenpideohjelma laaditaan vuoden 2023 aikana. Päätavoite on, että vuoteen 2030 mennessä luontokato on pysäytetty ja luonnon monimuotoisuus elpyy. Viimeisimmässä luontotyyppien uhanalaisuusarvioinnissa vuonna 2018 arvioiduista 388 luontotyyppistä 221 (57 %) kehityssuunta arvioitiin heikkeneväksi.

Kunta lausuu strategian lähtökohtia ja tavoitteita, mutta ei konkreettisia toimenpiteitä. Hollolan kunta pyytää lausunnossaan toimenpideohjelmaa erikseen lausuttavaksi sen luonnoksen valmistuttua. Toimenpiteet vaikuttavat olennaisesti kuntien rooliin, tarvittaviin resursseihin ja strategian uskottavuuteen.

Elinvoiman palvelualue on valmistellut *liitteenä* olevan ehdotuksen Hollolan kunnan lausunnoksi luonnoksesta kansalliseksi luonnon monimuotoisuusstrategiaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan lausuntoehdotuksen ja täydentää sitä kohdan "muut huomiot" osalta seuraavasti:

Hollolan kunta pitää luonnon monimuotoisuuden edistämistä tärkeänä tavoitteena.

Hollolan kunta kantaa kuitenkin huolta monimuotoisuuden tavoitteiden toteuttamistoimenpiteiden sosiaalisesta ja taloudellisesta oikeudenmukaisuudesta. Tähän liittyen on erityisen tärkeää, että Eurooppa-tasolla monimuotoisuuden toimenpidevelvoitteet ja niiden jakoperusteet kohdennetaan oikeudenmukaisesti. Tavoitteiden on oltava yleispiirteisiä siten, että kansalliselle ja paikalliselle tasolle jää riittävä toimivalta ottaa huomioon alueiden erityispiirteet ja mahdollisuus suunnitella toimenpiteet, jotka aidosti edistävät luonnon monimuotoisuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Strategian yleisen hyväksyttävyyden näkökulmasta siinä tulisi ottaa kantaa erityisesti seuraaviin seikkoihin:

- Monimuotoisuuden määritelmät ja asetetut veloitteet tulee kirjata selkeästi ja niiden vaikutukset kyetä arvioimaan riittävästi.
- Suojelu- ja ennallistamistoimiet tulee kohdentaa vaikuttavasti ja oikeudenmukaisesti. Tämä edellyttää kattavaa tietopohjaa ennallistettavista luontotyypeistä ja niiden määrästä sekä tarkemmista keinoista ja mekanismeista, jolla tavoitteisiin päästään.
- Kansantalous, huoltovarmuus ja monimuotoisuus on kyettävä yhteensovittamaan jo tavoiteasetannassa. Mm. puun saatavuuden heikkeneminen vaikuttaa suoraan metsäsektorin arvonlisäykseen ja työllisyyteen sekä kerrannaisvaikutusten kautta myös muihin kansantalouden toimialoihin. Elinkeintoiminnan yhteensovittaminen on sisällytettävä osaksi arviointia, jotta alueelliset/paikalliset kokonaisvaikutukset eivät muodostu kohtuuttomiksi.
- Tavoitteiden saavuttamiseksi asetettavien toimenpiteiden tulee olla sellaisia, ettei niillä vaaranneta perustuslaillisia oikeuksia kuten esim. omaisuuden suojaa ja etteivät ne kohdistu yksittäisiin henkilöihin tai niiden toimintaan ilman vastaavaa kompensatiota.
- Arvio toimenpiteiden rahoitustarpeesta ja sen varaamisesta valtiontalouden kehukseen tulee sisällyttää strategiaan. Monimuotoisuuden edistämisen vaatima rahoitus on kanavoitava toimijoille kuten kunnille tarvelähtöisesti. Kuntien vastuiden ja veloitteiden on oltava tasapainossa tulo-rahoituksen kanssa tai kuntien vastuita ja lakisääteisiä (palvelu)veloitteita on purettava.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

lausuntopalvelu.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 116,16.11.2021

Elinvoimavaliokunta, § 129,21.12.2021

Elinvoimavaliokunta, § 128,21.12.2021

Elinvoimavaliokunta, § 51,31.05.2022

Kunnanhallitus, § 161,21.06.2022

Elinvoimavaliokunta, § 93,22.11.2022

Elinvoimavaliokunta, § 94,22.11.2022

Elinvoimavaliokunta, § 104,20.12.2022

Kunnanhallitus, § 9, 23.01.2023

§ 9

Päätösvallan delegointi luonnonvarojen myyntiin (metsänmyynti)

HOLDno-2021-652

Elinvoimavaliokunta, 16.11.2021, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, Seppo Tiainen

heli.randell@hollola.fi, seppo.tiainen@hollola.fi

elinvoimajohtaja, koordinaattori

Liitteet

1 Metsätalousmaat kartta

2 Liite 1. Hankinnan kuvaus ja vaatimukset metsäsuunnitelman laatimiseksi talousmetsistä

3 Metsäsuunnitelma v. 2021-2031

4 Hollola talousmetsäsuunnitelma tiestö

Kunta kilpailutti asiantuntijapalveluhankinnan metsäsuunnitelman laatimisesta Hollolan kunnan omistamiin talousmetsiin alkukesän aikana kansallisen kynnyksarvon alittavana pienhankintana. Suunnitelman tuottajaksi valittiin Viisipuu Oy ja suunnitelma on laadittu kymmenelle seuraavalle toimenpidevuodelle.

Hollolan kunnan metsäomaisuus on noin 1500 hehtaaria metsätalousmaata, joista talousmetsäpalstojen osuus ilman Hämeenkosken (noin 93 ha) ja Tiirismaan alueita ja Kutajoella olevaa Mustamaan aluetta on yhteensä noin 500 ha. Ne jakautuvat 31 eri palstalle/kiinteistön alueelle. Kunnan rajojen ulkopuolella metsäomaisuutta ei ole. Hankintapäätös mahdollistaa myöhemmin toteutettavan Mustamaan alueen (noin 199 ha) suunnitelman tilaamisen samalta toimijalta.

Tässä suunnitelmassa olevat metsät ovat lähes kokonaan kangasmaita, joista valtaosa (84%) on kasvupaikkaluokituksessa vähintään mustikkatyyppiä. Metsät ovat tällä hetkellä hyvässä kunnossa ja kasvussa. Merkittäviä luonnontuhoja ei havaittu. Puustoa on keskimäärin enemmän hehtaaria kohden kuin Etelä-Suomessa yleensä. Kehitysluokkajakauma painottuu varttuneisiin ja uudistuskypsiin metsiin.

Kunnan tavoitteena on harjoittaa ekologisesti, taloudellisesti ja sosiaalisesti kestävä metsätaloutta, jossa myös kuntalaisten mielipiteitä huomioidaan mahdollisuuksien mukaan. Hollolan kunnan metsät ovat monikäyttömetsiä, joiden hoidossa ja käytössä huomioidaan erilaiset käyttötarpeet. Talousmetsissä päätavoitteena on harjoittaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

taloudellisesti kannattavaa metsätaloutta ja turvata vuosittainen puun tuotto huomioiden kuitenkin kunnan sitoutuminen Hinku-kuntaverkostoon ja energiatehokkuustyöhön (KETS).

Tavoitteena on ollut laatia kuviomuotoinen metsäsuunnitelma, jossa on kuvattu riittäväällä tarkkuudella metsän ominaisuudet, ja vuositasolla kohdistettu kunnan tavoitteisiin sopivat hakkuu- ja metsänhoitotoimenpiteet. Lisäksi pyritään siihen, että metsien käyttö suunnitelmakaudella on kestävä ja metsätalouden kassavirta on vakaata. Puuston kasvukyky tulee säilyttää myös pitkällä aikavälillä. Talousmetsiin kohdistuu hieman hoitovelkaa, jolloin tulevat toimenpiteet painottuvat enemmän suunnitelmakauden alkupuolelle. Kymmenen vuoden hakkuuolettama on suunnitelmassa noin 40 tm³, josta viiden vuoden arvio on noin 66 % ja tuotoista noin 68 %. Suunnitelman toteuttamista arvioidaan vuosittain.

Esitettyjen hakkuiden painotus suunnitelmassa perustuu aikaisemmilta vuosilta kertyneeseen hakkuusäästöön. Tämä koskee ennen kaikkea harvennushakkuita. Harvennukset on syytä tehdä oikea-aikaisesti ja näitä on runsaasti suunnitelmakauden ensimmäisinä vuosina. Harvennuksen jälkeen puuston kokonaistilavuus metsässä saavuttaa hakkuuta edeltävän määrän 5-7 vuodessa. Tavoitteena on ollut muodostaa myös järkeviä, puun ostajalle kiinnostavia, hakkuukohteita. Järkevä hakkuukohte on puun ostajalle kiinnostava, eli pienen esim. ensiharvennuksen yhteyteen liitetään myös uudistushakkuuta, jolloin leimikko on kokonaisuudessaan helpompi myydä ja hintavaikutus koko puumäärälle on positiivinen verrattuna pelkkään harvennuspuiden erikseen myyntiin.

Metsänhoidollisten töiden toteuttamiseksi suunnittelun yhteydessä on edellytetty selvittämään palstoille johtavien tieyhteyksien kuntoa/uusien yhteyksien tarvetta. Korjaustarpeita on noin 1250 m ja uuden rakentamisen tarve on noin 2050 m. Lisäksi on selvitettävä naapurin omistamien teiden käyttöoikeuksia/-mahdollisuuksia. Kustannukset arvioidaan myöhemmin. Tieinvestoinnit ohjautuvat pitkälti myös harvennushakkuiden mukaan.

Laskennan mukaan puuston ja maaperän yhteen laskettu hiilivarasto säilyy esitetyillä hakkuilla lähes samana koko talouskauden. Hiilinielu tilapäisesti hieman notkahtaa talouskaudella, johtuen puustopääoman lievästä pienenemisestä. Toisaalta seuraavalla talouskaudella hiilen sidonta lisääntyy. Se johtuu mm. tämän talouskauden uudistusalojen viljelyyn käytettävästä jalostetusta materiaalista, sekä metsän ikärakenteen ja kasvukunnon muutoksesta paremmin hiiltä sitovaan suuntaan.

Huomioon otettavaa on myös, että esitetyistä hakkuista tulevasta puutavarasta suuri osa ohjautuu mekaaniseen puunjalostukseen. Tällöin pitkäaikaiset puutuotteet tulevat olemaan myös hiilivarastona.

Hankinnan kuvaus ja vaatimukset on esitetty tarkemmin liitteenä 1 olevassa asiakirjassa. Lisäksi liitteenä on palstakartta suunnitelman kohteina olevista Hollolan kunnan talousmetsäalueista.

Liitteenä on Viisipuu Oy:n laatima metsäsuunnitelma vuosille 2021–2031, joka muodostuu ns. yleissuunnitelmasta yhteenvetoinen sekä kuviokohtaisista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

suunnitelmista ja liitekartoista. Viisipuun edustajat esittelevät kokouksessa etäyhteydellä tekemäänsä suunnitelmaa. Hyväksytyn suunnitelman pohjalta kilpailutetaan vaiheittain talousmetsien metsänhoitotoimenpiteet.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talousmetsäsuunnitelman vuosille 2021-2031 ja käynnistää hankinnan valmistelun suunniteltujen metsänhoitotoimenpiteiden toteuttajan valitsemiseksi. Työt toteutetaan suunnitelman mukaan.

Päätös

Merk. kuultiin asiantuntijana Viisipuu Oy:n Simo Parttia ja Aapo Palosta sekä kunnalta Seppo Tiaista.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 21.12.2021, § 129

Valmistelijat / lisätiedot:

Seppo Tiainen

seppo.tiainen@hollola.fi

koordinaattori

Helinä Rehn ja Juhani Virtola ovat tehneet oikaisuvaatimuksen Hollolan kunnan elinvoimavaliokunnan päätöksestä § 116, kokous 16.11.2021. Asia koskee Hollolan kunnan talousmetsien metsäsuunnitelmaa ja vaatimus on kohdennettu yhteen suunnitelman hakkuukuvioon.

Päätöksestä vaaditaan oikaisua ja pyydetään, että Hollolan kunta käsittelee uudelleen em. päätöksen suunnitellun hakkuukuvion 1903 osalta ja rajaa hakkuualueen kuviolla niin kauas puronotkosta, etteivät tuulet pääse vaikuttamaan puronotkoa varjostavaan puustoon. Vaatimuksen kohteena oleva kuvio rajautuu asianosaisten omistamaan luonnonsuojelualueeseen.

Tarkemmat perustelut esitetylle vaatimukselle käyvät ilmi liitteenä olevasta oikaisuvaatimuksesta. Esitetty oikaisuvaatimus ei muilta osin haittaa tai vaaranna talousmetsäsuunnitelman ja tulevien toimenpiteiden toteuttamista.

Vastineena oikaisuvaatimukseen kunta toteaa seuraavaa: valiokunnassa 16.11.2021 käydyn keskustelun ja sen jälkeen suunnittelijan tekemän tarkastuskäynnin jälkeen on päädytty esittämään, että hakkuukuvio 1903 pyritään saamaan koko kuvion osalta Metso-ohjelman mukaiseen suojeluun. Edellä mainittu esitys perustuu Metso-kriteerien kohtaan, jossa mainitaan, että Metso-ohjelmaan voidaan liittää alueita, jotka rajautuvat jo olemassa olevaan suojelualueeseen. Pelkkä noro ei ole sinällään metsälain 10-kohde. Laki tarkoittaa noron lähiympäristöä, siis metsää, jonka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

ominaispiirteitä ovat veden läheisyydestä ja puu- ja pensaskerroksesta johtuvat erityiset kasvuolosuhteet ja pienilmasto- Lisäksi lähiympäristön tulee olla luonnontilainen / -kaltainen. Tältä osin arviointi jää ensi kesään.

Asian selvittämiseksi kuvioon ei kohdisteta metsätoimenpiteitä ennen kuin viranomaisten (kunta, Metsäkeskus, ELY), suunnittelijan ja asianosaisten kesken on pidetty yhteinen katselmus, arvioitu Metso-ohjelmaan liittämismahdollisuus ja/tai sovittu muista kuviolle kohdistettavista jatkotoimenpiteistä. Suunnitelmaa päivitetään tämän jälkeen kuvion 1903 osalta, jos tarvetta on, ja asia huomioidaan aikanaan metsätoimenpiteitä toteutettaessa.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy yllä esitetyn vastineen esitettyihin oikaisuvaatimuksen perusteluihin ja toteaa,

että oikaisuvaatimus ei aiheuta muutoksia 16.11.2021 § 116 päätökseen muilta kuin kuvin 1903 osalta esitetyn mukaan.

Metsäkuvioon 1903 ei kohdisteta metsätoimenpiteitä ennen kuin viranomaisten (kunta, Metsäkeskus, ELY), suunnittelijan ja asianosaisten kesken on pidetty yhteinen katselmus, arvioitu Metso-ohjelmaan liittämismahdollisuus ja/tai sovittu muista kuviolle kohdistettavista jatkotoimenpiteistä. Suunnitelmaa päivitetään tämän jälkeen kuvion 1903 osalta, jos tarvetta on, ja asia huomioidaan aikanaan metsätoimenpiteitä toteutettaessa.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää, haetaanko luonnonsuojelualueen perustamista kunnan omistamalle maalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 21.12.2021, § 128

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell

heli.randell@hollola.fi

elinvoimajohtaja

Hollolan ympäristöyhdistys ry on tehnyt oikaisuvaatimuksen Hollolan kunnan elinvoimavaliokunnan päätöksestä § 116, kokous 16.11.2021. Asia koskee Hollolan kunnan talousmetsien metsäsuunnitelmia. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että suunnitelmat palautetaan uudelleen suunniteltavaksi, ja että suunnittelussa huomioidaan seuraavat seikat:

1) Päätetään metsänhoidon ensisijaiseksi menetelmäksi jatkuvan kasvatuksen menetelmä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- 2) Metsien tulostavoitetta lasketaan
- 3) Metso-kriteerit täyttävät kuviot haetaan Metso-ohjelmaan
- 4) Vanhimmat metsät jätetään kokonaan talouskäytön ulkopuolelle

Oikaisuvaatimus liitteenä.

Vastineena oikaisuvaatimukseen kunta toteaa seuraavaa

- Viisipuu Oyn tekemässä metsäsuunnitelmassa on käytetty monipuolisia ja kuhunkin kohteeseen parhaiten sopivia menetelmiä, huomioiden kohteen virkistys, maisema ja luontoarvot. Suometsiä on suunnitelma-alueella noin 1 %.

- EU:n taksonomiapäätöksellä ei ole vaikutusta suunnitelman sisältöön. Laadittu suunnitelma huomioi ilmastonmuutoksen torjuntaa ja biodiversiteetin suojelua sekä ottaa huomioon myös virkistysarvoja. Ennallistettavia kohteita ei suunnitelma-alueella ole.

- Suunnittelualueen metsät ovat hajallaan ympäri kuntaa. Tästä syystä ekologisten käytävien muodostaminen ei onnistu. Avohakkuuta on alle 10 % koko metsäpinta-alasta ja ne kohdistuvat tasaikäisiin uudistuskypsiin metsiin. Niiden käsittely muilla menetelmillä ei ole mahdollista. Eri-ikäisiä metsiä Hollolan talousmetsissä ei ole. Jatkuvaan kasvatukseen siirtyminen kestää kuviotasolla kymmeniä vuosia ja edellyttää erittäin voimakkaita käsittelyjä. Yläharvennuksella voidaan joissain kohdin metsää käsitellä, mutta siten käsitellyt metsät ovat erittäin herkkiä tuuli- ja lumituhoille ja samalla hiilinielu heikkenisi voimakkaasti, sillä lisävaltapuut ja alikasvos ovat kasvukyvyltään heikompia kuin valtapuut.

Tutkimusta, joka osoittaisi jatkuvan kasvatuksen jaksollista kasvatusta paremmaksi luonnon monimuotoisuuden osalta ei ole saatavilla boreaaliselta havumetsävyöhykkeeltä. Asiaa selvitettiin Helsingin yliopistolla kolme vuotta sitten Pohjois-Amerikan sekä Pohjois- ja Keski-Euroopan alueelta, eikä sen jälkeen ole ainakaan julkisuuteen tullut uusia tutkimuksia. Jatkuvaan kasvatukseen siirryttäessä menetetään kaikki sulkeutuneen metsän tyypit. Myös sulkeutuneet vanhat metsät puuttuvat kokonaan jatkuvan kasvatuksen mallissa. Jatkuvan kasvatuksen metsistä yläharvennetut metsät ovat erittäin herkkiä myrsky ja lumituhoilla. Juurikäpää lisääntyy jatkuvalla kasvatuksella, kun siellä säännöllisesti operoidaan kasvavan puuston seassa. Myös korjuuvaurioiden määrä on korkea, kun isoja puita poimitaan pienemmän puuston joukosta. Jatkuva kasvatusta edellyttää käytettäväksi järeämpää korjuukalustoa, kuin jaksollisen menetelmän harvennuksissa. Lisäksi jatkuvapeitteisessä metsänkasvatuksessa sekametsät tulevat häviämään. Suomessa ainoastaa kuusi kestää varjostusta ja uusiutuu suuremman puuston alle. Toki mänty uudistuu karuimmilla paikoilla mikäli suurempi puusto on riittävän harva. Lehtipuusto on mahdollista uudistaa vain avovaiheen kautta (pioneeripuulaji).

- Avohakkuun osuus suunnitelmassa on niin pieni, että sillä ei ole virkistyskäytön osalta merkitystä. Lisäksi uudistusalat eivät ole kunnan virkistysalueilla.

- Laadittu metsäsuunnitelma on kompromissi, jossa on haettu taloudellisesti edulliset ratkaisut, huomioiden luonnon monimuotoisuus ja virkistysarvot. Väite, että jatkuva kasvatusta olisi taloudellisesti kannattavampaa kuin jaksollinen kasvatusta, ei perustu todellisiin kokeellisiin tutkimustuloksiin, vaan erilaisiin simuloituihin laskelmiin. Kuntalaki edellyttää, että kunnat hoitavat metsiään taloudellisesti kestäväällä tavalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

- Metsäsuunnitelman hiililaskelma perustuu parhaaseen saatavilla olevan laskentaohjelman tulokseen. Kehitysnuste perustuu suunniteltuihin toimenpiteisiin ja niiden vaikutuksiin.
- Metso-kriteerejä täyttäviä kohteita suunnittelualueella ei ilmennyt. Asia tarkennetaan kesällä 2022. Lahopuun osalta minimimäärä on 10 m³/ha. Pelkkä lahopuun määrä ei riitä kriteeriksi, vaan metsän pitää olla luonnontilainen tai luonnontilaisen kaltainen. Varsinkin, kun lahopuut ovat pääosin melko tuoreita tuulenkaatoja.
- Kuvio 1903 Tikkakallion luonnonsuojelualueen vieressä# tarkastellaan Metso-kriteereiden osalta uudelleen kesällä 2022 (tarvittaessa viranomaisen (Metsäkeskus, ELY) läsnäollessa). Toistaiseksi alue ei ole metsälain 10-kohde.
- Valtaosa hämäläisistä metsistä on vähintään tuoreita kankaita. Kunnan talousmetsät eivät sisällä ympäristöstä poikkeavia luontoarvoja.
- Yli 120 vuotiaita metsiä pidetään vanhoina metsinä. Talousmetsissä niitä esiintyy ainoastaan jaksollisesti käsitellyissä metsissä. Jatkuvalla kasvatuksella ei vanhoja metsiä ole lainkaan, kuten ei muitakaan sulkeutuneita ikäluokkia.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy yllä esitetyn vastineen esitettyihin oikaisuvaatimuksen perusteluihin ja toteaa, että oikaisuvaatimus ei aiheuta muutoksia 16.11.2021 § 116 päätökseen.

Päätös

Kristiina Vanhala-Selin poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Kristiina Vanhala-Selin

Elinvoimavaliokunta, 31.05.2022, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell

heli.randell@hollola.fi

elinvoimajohtaja

Hollolan kunnan metsäomaisuus (noin 1.500 ha) muodostuu seuraavasti: talousmetsät (500 ha), puistometsät (479 ha), Mustamaan alue (n. 200 ha), Tiirismetsä (n. 260 ha, josta suojelualuetta 44,5 ha) ja Hämeenkosken alueet noin 100 ha, josta 30 ha sis. edellä oleviin puistometsiin).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Metsäomaisuuden hoito ja hallinnointi on osa kunnan normaalia toimintaa ja taloudenhallintaa. Metsien käytön osalta huomioitavaksi tulee monenlaiset erilaiset arvot ja toimenpiteet tämän omaisuuden suunnitelmalliseksi hoitamiseksi. Elinvoimavaliokunta on hyväksynyt sekä talous- että taajamametsiin metsänhoitosuunnitelmat vuosille 2022-2031.

Tällä hetkellä työn alla ovat tarjouspyynnöt em. suunnitelmien metsänhoitotoimenpiteiden toteuttajan valitsemiseksi. Työt toteutetaan tehtyjen suunnitelman mukaan. Suunnitelmat sisältävät mm. arviot eri vuosille hyväksytyistä metsän/puuston myynneistä ja hoitotoimenpiteistä. Talousmetsien osalta aiheutuu myös tiekustannuksia.

Kunnan hallintosäännön mukaan maankäytön osalta kunnanhallitus päättää luonnonvarojen myynnistä myyntihinnan ollessa 200 000 euroa tai enemmän. Elinvoimavaliokunnan päätösvalta luonnonvarojen myynnissä täyttyy, kun myynnit ylittävät 100 000 euroa, mutta jäävät alle 200 000 euroa. Alle 100 000 euron myyntitoimeksiannoista päättää elinvoimajohtaja.

Kuluvan vuoden osalta talous- ja puistometsien metsänmyyntitulojen on bruttona arvioitu ylittävän yhteensä yli 200 000 euroa. Hakkuut toteutetaan pysty- ja hankintakauppoina. Vuosittaiset myyntiarviot huomioidaan kunnan talousarviossa ja toteutuneita myyntejä seurataan osana kunnan taloudenseurantaa. Hakkuu-, myynti- ja hoitotoimenpiteet kilpailutetaan, koska kunnalla ei ole omaa resurssia hoitaa em. toimenpiteitä.

Metsänhoitosuunnitelma on hyväksytty elinvoimavaliokunnassa 16.11.2021 ja taajamametsäsuunnitelma 21.12.2021. Suunnitelmien täytäntöönpano edellyttää päätösvalan selkeyttämistä, suunnitelmanmukaisten metsänhoitotöiden osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää delegoida päätösvalan hyväksytyyn metsänhoitosuunnitelman mukaisten hakkuiden ja muiden metsänhoitotoimenpiteiden osalta elinvoimajohtajalle. Elinvoimajohtajan tulee antaa vuosittain selvitys suunnitelman etenemisestä ja suoritetuista toimenpiteistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 21.06.2022, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell
heli.randell@hollola.fi
elinvoimajohtaja

Elinvoiman palvelualueella on tehty metsänhoitosuunnitelmat syksyllä 2021. Talousmetsien metsänhoitosuunnitelma on hyväksytty elinvoimavaliokunnassa 16.11.2021. Keväällä 2022 suunnitelmista on tehty tarkemmat hakkuusuunnitelmat sekä arviot hoitotöiden kuluista ja puunmyyntituloista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kuluvan vuoden osalta talous- ja puistometsien metsänmyyntitulojen on bruttona arvioitu ylittävän yhteensä yli 200 000 euroa.

Kunnan hallintosäännön mukaan maankäytön osalta kunnanhallitus päättää luonnonvarojen myynnistä myyntihinnan ollessa 200 000 euroa tai enemmän. Elinvoimavaliokunnan päätösvalta luonnonvarojen myynnissä täyttyy, kun myynnit ylittävät 100 000 euroa, mutta jäävät alle 200 000 euroa. Alle 100 000 euron myyntitoimeksiannoista päättää elinvoimajohtaja.

Elinvoimavaliokunta on tehnyt omalta osaltaan delegointipäätöksen 31.5.2022, päätös löytyy historiatiedoista.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää delegoida päätösvalan hyväksytyyn metsänhoitosuunnitelman mukaisten hakkuiden ja muiden metsänhoitotoimenpiteiden osalta elinvoimajohtajalle. Elinvoimajohtajan tulee antaa vuosittain selvitys suunnitelman etenemisestä ja suoritetuista toimenpiteistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 22.11.2022, § 93

Valmistelijat / lisätiedot:

Seppo Tiainen

seppo.tiainen@hollola.fi

koordinaattori

Liitteet

1 Hiili-raportti_Mustamaa

2 Metsasuunnitelma-Mustamaa

3 Kuviokartta - Mustamaa

Hollolan kunnan metsäomaisuus on noin 1500 hehtaaria metsätalousmaata, josta Kutajoella oleva Mustamaan talousmetsäalue (98-415-1-528) on yhteensä kokonaisalaltaan noin 201 ha ja siitä metsämaata on noin 198 ha.

Kunta kilpailutti asiantuntijapalveluhankinnan metsäsuunnitelman laatimiseksi Hollolan kunnan omistamiin talousmetsiin viime vuoden keväällä. Suunnitelman tuottajaksi valittiin Viisipuu Oy ja toteutettu kilpailutus ja sen perusteella tehty sopimus mahdollistivat option käytön metsäsuunnitelman teettämiseksi saman asiantuntijan kautta myös Mustamaalle. Edellinen Mustamaan suunnitelma on MHY:n toimesta laadittu vuosille 2016 - 2025 ja metsätoimenpiteitä toteutettu sen mukaisesti. Uusi, hyväksyttäväksi esitetty Viisipuun laatima suunnitelma kattaa vuodet 2022 - 2032.

Tässä suunnitelmassa olevat metsät ovat kokonaan kangasmaita, joista valtaosa (90%) on kasvupaikkaluokituksessa vähintään mustikkatyyppiä. Metsät ovat tällä hetkellä muuten kunnossa ja kasvussa, mutta harvennus- ja uudistustarvetta olisi. Merkittäviä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

luonnontuhoja ei havaittu. Puustoa on keskimäärin enemmän hehtaaria kohden kuin Etelä-Suomessa yleensä. Kehitysluokkajakauma painottuu varttuneisiin ja uudistuskypsiin metsiin.

Kunnan tavoitteena on harjoittaa ekologisesti, taloudellisesti ja sosiaalisesti kestävä metsätaloutta, jossa myös kuntalaisten mielipiteitä huomioidaan mahdollisuuksien mukaan. Hollolan kunnan metsät ovat monikäyttömetsiä, joiden hoidossa ja käytössä huomioidaan erilaiset käyttötarpeet. Talousmetsissä päätavoitteena on harjoittaa taloudellisesti kannattavaa metsätaloutta ja turvata vuosittainen puun tuotto huomioiden kuitenkin kunnan sitoutuminen Hinku-kuntaverkostoon ja energiatehokkuustyöhön (KETS).

Tavoitteena on ollut laatia kuviomuotoinen metsäsuunnitelma, jossa on kuvattu riittävällä tarkkuudella metsän ominaisuudet, ja vuositasolla kohdistettu kunnan tavoitteisiin sopivat hakkuu- ja metsänhoitotoimenpiteet. Lisäksi pyritään siihen, että metsien käyttö suunnitelmakaudella on kestävä ja metsätalouden kassavirta on vakaata. Puuston kasvukyky tulee säilyttää myös pitkällä aikavälillä. Mustamaan metsiin kohdistuu hoitovelkaa, jolloin tulevat toimenpiteet painottuvat enemmän suunnitelmakauden alkupuolelle. Kymmenen vuoden hakkuuolettama on suunnitelmassa noin 17 000 m³, josta viiden vuoden arvio on noin 90 %. Suunnitelman toteuttamista arvioidaan vuosittain. Tämänhetkinen hakkuuarvo olisi 655.000 €.

Esitettyjen hakkuiden painotus suunnitelmassa perustuu aikaisemmilta vuosilta kertyneeseen hakkuusäästöön. Tämä koskee ennen kaikkea harvennushakkuita. Harvennukset on syytä tehdä oikea-aikaisesti ja näitä on runsaasti suunnitelmakauden ensimmäisinä vuosina. Harvennuksen jälkeen puuston kokonaistilavuus metsässä saavuttaa hakkuuta edeltävän määrän 5-7 vuodessa. Päätehakkuiden ajankohta ei ole niin kriittinen kuin harvennusten.

Laskennan mukaan puuston ja maaperän yhteen laskettu hiilivarasto kasvaa esitetyillä hakkuilla kahdenkymmenen seuraavan vuoden aikana 106 214 # 132 814 tCO₂.

Liitteenä on Viisipuun Oy:n laatima metsäsuunnitelma vuosille 2022–2032, joka muodostuu ns. yleissuunnitelmasta yhteenvetoinen sekä kuviokohtaisista suunnitelmista ja liitekartoista sekä hiiliraportista. Viisipuun edustaja esittelee kokouksessa tekemäänsä suunnitelmaa. Hyväksytyyn suunnitelman pohjalta kilpailutetaan vaiheittain talousmetsien metsänhoitotoimenpiteet pystykaupalla.

Kunnan hallintosäännön mukaan maankäytön osalta kunnanhallitus päättää luonnonvarojen myynnistä myyntihinnan ollessa 200 000 euroa tai enemmän. Elinvoimavaliokunnan päätösvalta luonnonvarojen myynnissä täyttyy, kun myynnit ylittävät 100 000 euroa, mutta jäävät alle 200 000 euroa. Alle 100 000 euron myyntitoimeksiannoista päättää elinvoimajohtaja.

Elinvoimavaliokunta on tehnyt omalta osaltaan delegointipäätöksen 31.5.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Mustamaan talousmetsäsuunnitelman liitteineen vuosille 2022 - 2032 ja käynnistää hankinnan valmistelun suunniteltujen metsänhoitotoimenpiteiden toteuttajan valitsemiseksi.

Elinvoimavaliokunta valtuuttaa elinvoimajohtajan tekemään tarvittaessa pienet suunnitelmamuutokset suunnitelmakauden aikana ja päättämään puun myynneistä aiemmin valiokunnan päättämän koko kunnan talousmetsämyyntivaltuutuksen tapaan.

Päätös

Merk. asiantuntijana kokouksessa kuultiin Viisipuu Oy:n Oskari Junnilaa ja Aapo Palosta.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 22.11.2022, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:
Seppo Tiainen
seppo.tiainen@hollola.fi
koordinaattori

Liitteet

- 1 Palautekanavasta poimittu palaute 1.11.2022
- 2 Kukkilan hakkuumuistio 26.10.2022
- 3 Sorvasen alue metsäkuviot
- 4 Sähköposti Sorvasen metsä 31.10.2022 Laine ja Palo

Hollolan kunnan metsäsuunnitelma talousmetsiin 2021-2031 hyväksyttiin elinvoimavaliokunnassa 16.11.2021 § 116 ja tämän jälkeen sitä on lähdetty toteuttamaan. Suunnitelman toimenpidekohteita sijaitsee myös Kalliolassa, Sorvasen alueella, jossa suunniteltuja toimenpiteitä ei ole vielä kuitenkaan aloitettu.

Metsätoimenpiteiden lykkäämiseksi ja suunnitelman muuttamiseksi on tullut liitteenä olevia esityksiä: viesti palautekanavasta sekä sähköpostilla valtuutettujen Laine ja Palo esitys.

Lisäksi Luontoliiton ja Viisipuu Oy:n edustajat kävivät kohteissa 26.10.2022, käynnistä on muistio liitteenä. Kävijöiden näkemykset suunnitelluista toimenpiteistä erosivat toisistaan metsäkuviolla 602.

Elinvoimavaliokunnan hyväksymässä talousmetsän suunnitelmassa oli kuviolle 602 esitetty avohakkuuta uudistamisketjuineen. Leimikkosuunnitelmaan kevennettiin kuitenkin kuvion käsittely suojuspuuhakkuuksi, jolloin kuvio säilyy edelleen metsäisenä. Tässä suojuspuuhakkuussa poistetaan suurin osa järeistä kuusista, mutta lähes kaikki männyt ja suurin osa koivuista säästetään. Myös nuorta puustoa säästetään ja siitä kasvatetaan uutta puusukupolvea. Valtapuustosta jää hakkuun jälkeen kolmasosa. Hakkuussa jätetään rungon osia maapuiksi, jolloin lahopuun riittävä määrä turvataan. Jäljelle jäävistä kuusista tulee osa kaatumaan, mutta ne eivät haittaa alueen virkistyskäyttöä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hakkuun tarkoituksena on pitää kuvion puusto elinvoimaisena ja toimenpiteellä edistetään puuston eri-ikäiskehitystä. Mikäli toimenpiteitä ei nyt suoriteta, alkaa kuusten kunto heiketä. Joukossa on jo nyt kuolleita yksilöitä, jotka levittävät hyönteistuhoa. Toimenpiteen tarkoituksena on estää tuhoepidemian leviäminen ja turvata alueen virkistyskäyttö. Mikäli puusto jätetään ennalleen, on vaarana, että suurin osa kuusista vähitellen kuolee ja noin valtava määrä kaatuneita puita estää alueella liikkumisen, ellei puita poisteta sitä mukaa kun ne kaatuvat.

Kuviolla 604 harvennetaan nuorta kuusikkoa ja poistetaan reunoilta muutamia vaarallisia ylispuita. Tämän kuvion toimenpiteisiin ei Luonto-Liiton edustajalla ollut huomauttamista.

Kokouksessa on asiantuntijana paikalla Viisipuu Oy:n edustaja.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää hyväksyä kuviolle 602 suojuspuuhakkuun asiantuntijan esittämässä muodossa. Kuvion 604 esitystä harvennushakkuun tarpeesta ja ylispuun poistoista ei ole epäselvyyttä.

Päätös

Keskustelun kuluessa Kristiina Vanhala-Selin esitti, että virkistysalueella tutkitaan mahdollisuuksia Metso-kohteeksi ja otetaan luonnon monimuotoisuus ja metsäpolkuhanke ja tutkitaan lepakot ennen hakkuita. Puheenjohtaja totesi esityksen raukeavan kannattamattomana.

Merk. asiantuntijana kokouksessa kuultiin Viisipuu Oy:n Oskari Junnilaa ja Aapo Palosta.

Kokouksessa tauko klo 19:34 - 19:38.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kristiina Vanhala-Selin jätti eriävän mielipiteen.

Eriävä mielipide

Kristiina Vanhala-Selin

Elinvoimavaliokunta, 20.12.2022, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:
Seppo Tiainen
seppo.tiainen@hollola.fi
koordinaattori

Hollolan kunnalla on tällä hetkellä omistamistaan talous- sekä taajamametsistä voimassa useita alueittaisia tai ajallisia metsänhoitosuunnitelmia, joista useimmat on hyväksytty ja otettu käyttöön viimeisen vuoden aikana. Näissä suunnitelmissa on huomioitu kunnan metsänhoidollisesti ekologiset ja taloudelliset tavoitteet, joiden pohjalta suunnitelmien mukaisia metsäntoimenpiteitä kilpailutetaan ja vuosittain

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

toteutetaan. Suunnitelmakausien pituudet ovat noin kymmenen vuotta, mutta tarpeita suunnitelmien tarkistuksiin voi ilmetä lähes vuosittain.

Kunnan metsäomaisuus on yhteensä noin 1.500 ha ja se muodostuu seuraavista alueellisista metsäkokonaisuuksista: kunnan talousmetsät (noin 500 ha/koko kunta), Mustamaan alue (noin 200 ha/talousmetsät), Tiirismetsät (noin 260 ha, josta suojelualuetta 44,5 ha) ja Hämeenkosken alueet noin 100 ha, joista 30 ha sis. kunnan taajamametsiin. Taajamametsiä on noin 479 ha ilman Hirvimäen aluetta, joka käsitellään taajamametsäsuunnitelman täydennyksenä ja huomioidaan lisäyksenä kunnan edellä näkyvään metsän kokonaisalaan sekä taajamametsäalaan.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 21.6.2022 § 161 vuosien 2022–2031 talousmetsäsuunnitelman operatiivisten töiden delegoinneista elinvoimajohtajalle hyväksytyn suunnitelman mukaisten hakkuiden ja muiden metsänhoitotoimenpiteiden osalta. Delegointi koski maankäytön osalta luonnonvarojen myyntiä ja päätöksessä todetaan, että elinvoimajohtajan tulee antaa vuosittain selvitys suunnitelman etenemisestä ja suoritetuista toimenpiteistä.

Koska tämän jälkeen hyväksytyjä muitakin metsäsuunnitelmia on jo useita ja koska vuosittain toteutettavat metsämyynnit ja muut toimenpiteet toteutetaan toimivaltaisen viranomaisen hyväksymien suunnitelmien pohjalta sekä osana kunnan toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita ja -prosesseja, on päätösvallan delegointia syytä vielä täsmentää jo aiemmin tehtyä päätöstä täydentäen ja esittäen elinvoimajohtajan toimivaltaa täydennettäväksi hyväksymään myös suoraan voimassa oleviin metsäsuunnitelmiin pienet ja vaikuttavuudeltaan vähäisemmät muutokset ja täydennykset.

Jo hyväksytyihin, voimassa oleviin, suunnitelmiin kohdistuu jatkuvaa päivittämis-, tarkistamis- ja muutostarpeita suunnitelmakauden aikana sitä mukaa, kun suunnitelmiin kirjattuja toimenpiteitä toteutetaan, metsä kasvaa, sitä tuhoutuu, maankäytölliset tarpeet muuttuvat, jne. Operatiivisten töiden sujuvan toteuttamisen vuoksi on tärkeää, että yksittäiset tarkistamis- ja muutostarpeet pystytään toteuttamaan viranhaltijapäätöksenä. Tehdyt viranhaltijapäätökset tulevat tiedoksi toimielimiin. Myös ennakkovalmisteluilla ja siinä yhteydessä käytävillä keskusteluilla kyetään etukäteen ratkaisemaan, voidaanko valmisteltava suunnitelmamuutos päättää viranhaltijan toimesta vai onko se tuotava valiokuntaan. Valiokunnan tekemiin päätöksiin pätevät normaalit muutoksenhakuprosessit.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy ja päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle, että elinvoimajohtajalle 21.6.2022 § 161 metsäasioissa delegoitua päätösvaltaa laajennetaan luonnonvarojen myynnin osalta käsittämään kaikki kunnassa voimassa olevat eri metsäsuunnitelmat ja suunnitelmien sisällä toteutettavat metsätoimenpiteet.

Samalla elinvoimavaliokunta päättää hyväksyä että elinvoimajohtaja voi vuosittain päättää voimassa oleviin eri metsäsuunnitelmiin kohdistuvat pienet ja vaikuttavuudeltaan vähäiset muutokset (täydennykset, korjaukset, päivitykset) ja niistä raportoidaan puolivuositteittäin valiokuntaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Randell

heli.randell@hollola.fi

elinvoimajohtaja

Kunnan metsäomaisuus on yhteensä noin 1.500 ha. Elinvoimavaliokunnan hyväksymiä metsäsuunnitelmia on useita. Vuosittain toteutettavat metsänmyynnit noudattavat hyväksytyjä suunnitelmia. Elinvoimavaliokunta hyväksyi omalta osaltaan luonnonvarojen myynnin delegoinnin elinvoimajohtajalle kokouksessaan 20.12.2022. Samassa kokouksessa elinvoimavaliokunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että elinvoimajohtajalle 21.6.2022 § 161 metsäasioissa delegoitua päätösvaltaa laajennetaan luonnonvarojen myynnin osalta käsittämään kaikki kunnassa voimassa olevat eri metsäsuunnitelmat ja suunnitelmien sisällä toteutettavat metsätoimenpiteet.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy, että elinvoimajohtajalle 21.6.2022 § 161 metsäasioissa delegoitua päätösvaltaa laajennetaan luonnonvarojen myynnin osalta käsittämään kaikki kunnassa voimassa olevat eri metsäsuunnitelmat ja suunnitelmien sisällä toteutettavat metsätoimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Seppo Tiainen, kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 76,19.08.2019

Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 44,20.04.2020

Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 12,15.03.2021

Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 27,19.04.2021

Kunnanhallitus, § 130,31.05.2021

Kunnanhallitus, § 221,20.09.2021

Kunnanhallitus, § 176,08.08.2022

Kunnanhallitus, § 10, 23.01.2023

§ 10

Sarastia Oy ilmoitus osakkeiden lunastusoikeudesta 1/2023

HOLDno-2019-377

Kunnanhallituksen konsernijaosto, 19.08.2019, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, Hanna Hurmola-Remmi

paivi.rahkonen@hollola.fi

kunnanjohtaja, talousjohtaja

Liitteet

1 Sarastia osakasluettelo 1.5.2019_osakassopimuksen liite 1

2 Sarastia osakassopimus yhtiön ak 070519

Sarastia Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

Kunnan Taitoa Oy ja KuntaPro Oy ovat päättäneet sulautumisesta 1.5.2019 alkaen. Yhtiön uusi nimi on Sarastia Oy. [Kunta/Kaupunki/Kuntayhtymä] on [Taitoan /KuntaPron] omistaja ja näin ollen myös uuden yhtiön, Sarastia Oy:n, omistaja.

Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Yhtiö tuottaa omistajilleen mm. talous- ja henkilöstö-, rekrytointi- perintä, ict- sekä yhteishankintapalveluita. Konserniin kuuluu emoyhtiö (Sarastia Oy) ja kolme tytäryhtiötä (Sarastia Rekry Oy, Sarastia Kuntaperintä Oy ja Onvire Oy). Konsernin liikevaihto ennustetaan olemaan n 100 m€ vuonna 2019 ja henkilökuntaan kuuluu yli 850 henkilöä.

Sarastia Oy:n omistajat ovat päättäneet osakassopimuksen tekemisestä, joka korvaa mahdollisia vanhoja vastaavia sopimuksia. Sopimusta noudatetaan näin ollen sulautumisen täytäntöönpanopäivästä alkaen sulautuneiden yhtiöiden aiempien vastaavien sopimusten sijaan. Yksi osakassopimuksen keskeisistä funktiosta on varmistaa yhtiön sujuva liikkeellelähtö sulautumisen jälkeen.

Osakassopimus todetaan olevan ensisijainen Yhtiön yhtiöjärjestykseen ja kulloinkin voimassa olevaan osakeyhtiölakiin nähden (pois lukien lain pakottavat säännökset) siltä osin kuin se sisältää niihin nähden ristiriitaisia määräyksiä. Osakassopimuksessa käydään sopimuksen taustan ja tarkoituksen lisäksi myös läpi Sarastia Oy:n hallintoa ja päätöksentekoa (hallitus, toimitusjohtaja, neuvottelukunta, nimitysvaliokunta).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Yhtiössä toimii osakassopimuksen mukaan neuvottelukunta. Sarastian toiminnan tarkoituksena on, että yhtiön osakkeita voivat omistaa vain oikeushenkilöt, jotka hankintalain mukaisesti ovat hankintayksiköitä. Tarkoituksena on, että yhtiön omistus perustuu sille ajattelumallille, että omistajat yhdessä muiden omistajien kanssa käyttävät määräysvaltaa yhtiössä. Tässä tarkoituksessa omistajat perustavat neuvottelukunnan, jolla on oikeus vaikuttaa yhtiön tärkeisiin päätöksiin ja strategiaan tavoitteisiin. Neuvottelukunnan tarkoituksena on valmistella hallitukselle ehdotuksia yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista. Lopulliset päätökset tehdään kuitenkin aina soveltuvin osin osakeyhtiölain mukaisesti toimivaltaisessa toimielimessä.

Neuvottelukunnan kokouksiin kutsutaan kaikki osakkeenomistajat samalla menettelyllä kuin varsinaiseen yhtiökokoukseen. Neuvottelukunta kokoontuu vähintään kerran vuodessa hyvissä ajoin ennen varsinaista yhtiökokousta. Neuvottelukunnan kokouksissa jokaisella kokoukseen osallistuvalla osakkeenomistajalla on yksi ääni riippumatta osakeomistuksen suuruudesta. Tällä tavoin turvataan myös pienten osakkeenomistajien vaikutusmahdollisuudet Yhtiön strategisessa päätöksenteossa

Omistajien strategiaa vaikutusmahdollisuuksia Sarastiassa vahvistetaan lisäksi siten, että omistajilla on vaikutusmahdollisuus Yhtiön hallituksen valintaan. Tässä tarkoituksessa omistajat perustavat nimitysvaliokunnan.

Nimitysvaliokuntaan valitaan yhteensä 6-8 jäsentä vuodeksi kerrallaan Yhtiön varsinaisen yhtiökokouksen yhteydessä. Lähtökohtana on, että yhtiön kolme suurinta osakkeenomistajaa nimeää kukin yhden edustajan nimitysvaliokuntaan. Lisäksi kolme yhtiön suurinta asiakasomistajaa nimeää kukin yhden edustajan nimitysvaliokuntaan. Yhtiökokous voi kuitenkin päättää enintään kahden lisäjäsenen nimittämisestä nimitysvaliokuntaan.

Siirtymäkauden hallinto on myös avattu tarkemmin osakassopimuksessa. Välittömästi sulautumisen täytäntöönpanopäivän jälkeen pidetään uuden yhtiön ylimääräinen yhtiökokous, jossa valitaan siirtymäkauden hallitus. Siirtymäkauden hallituksen tehtävänä on siirtymäkauden aikana toteuttaa sulautuvien yhtiöiden osakkeenomistajien sulautumiselle asettamat tavoitteet.

Siirtymäkauden hallituksen ja nimitysvaliokunnan toimikausi on Sarastian seuraavaan, vuoden 2020 keväällä pidettävään, varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka sulautumisen täytäntöönpanopäivästä lukien.

Osakassopimus määrittelee myös nykyisten osakkeenomistajien aseman yhtiössä, uusien omistajien liittymisen yhtiöön sekä osakkeista luopuminen.

Osakassopimus on liitteenä. Osakassopimusta noudatetaan osakkeenomistajien välisiin suhteisiin siitä alkaen, kun kukin siihen liittynyt osakkeenomistaja on sen allekirjoittanut. Mikäli yhtiöön tulee uusi osakkeenomistaja, tulee osakkeenomistajan liittyä myös osakassopimukseen.

Osakassopimus astuu voimaan 7.5.2019 ja tämä päivämäärä samalla ensimmäinen mahdollinen allekirjoituspäivä. Nykyomistajien tulisi allekirjoittaa sopimus viimeistään 30.8.2019.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto hyväksyy osakassopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen konsernijaosto, 20.04.2020, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen

paivi.rahkonen@hollola.fi

kunnanjohtaja

Sarastia Oy:n yhtiökokous on 28.4.2020.

Yhtymäkokouksessa käsitellään seuraavat mm. asiat:

- Vuoden 2019 tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen
- Tilinpäätöksen vahvistaminen
- Taseen osoittaman tuloksen käsittely
 - Sarastia Oy:n liikevaihto kehittyi arvioidusti vuonna 2019 ollen 54 493 222 €. Tulos -169 459 € jäi kahden yhtiön fuusioitumisen kustannuksista johtuen hei-kommaksi kuin mitä ne erillisinä yhtiöinä edelliseltä tilikaudelta saivat aikaan.
 - Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden tulos kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappio -tileille. Osinkoa ei jaeta.
- Vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- Osakkeenomistajien nimitysvaliokunnan jäsenten toteaminen
- Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- Hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenten valitseminen
- Hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
- Tilintarkastajan palkkiosta päättäminen
- Tilintarkastajan valitseminen
- Yhtiön hyvän hallinnon menettelytapaohjeistuksen toteutumisen raportointi ja sen liitteenä olevan hallintosäännön vahvistaminen
- Yhtiön osakkeen merkintähinnasta päättäminen

Ohjeisaineistona yhtymäkokouksuksi sekä tilinpäätösasiakirjat.

Konsernijaosto on alustavasti valinnut Sarastia Oy:n yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Sarastia Oy:n yhtiökokouksen 28.4.2020 osalta konsernijaosto:

1) valitsee yhtymäkokousedustajan

2) antaa kokousedustajalle seuraavat toimintaohjeet:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

- hyväksyä tilinpäätös ja myöntää vastuuvapaus
 - hyväksyä käsiteltävät asiat hallituksen esityksen/nimitystoimikunnan mukaisesti
- 3) antaa yhtiökokousedustajalle tarvittaessa muut ohjeet

Päätös

Konsernijaosto:

- 1) valitsi yhtymäkokousedustajaksi Hannu Siljanderin.
- 2) antoi kokousedustajalle seuraavat toimintaohjeet:

- hyväksyä tilinpäätös ja myöntää vastuuvapaus.
 - hyväksyä käsiteltävät asiat hallituksen esityksen/nimitystoimikunnan mukaisesti.
- Konsernijaosto ei antanut muita ohjeita.
-

Kunnanhallituksen konsernijaosto, 15.03.2021, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokous järjestetään torstaina 8.4.2021 klo: 9.00-11.00 etäyhteyden kautta Microsoft Teams-ohjelmalla.

Kokouksen kutsu ja asialista ovat tämän esityslistan *liitteenä*.

Asialistan liiteaineisto toimitetaan ilmoittautuneille sähköpostitse viikkoa ennen kokousta.

Sarastian ylin päätöksentekoaikoinen on yhtiökokous, jossa osakkeenomistajat osallistuvat yhtiön ohjaukseen ja valvontaan. Tavanomaisesta osakeyhtiöstä poiketen Sarastian johtamismallissa on neuvottelukunta, joka valmistelee hallitukselle ehdotuksia yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista. Lopulliset päätökset tehdään kuitenkin aina osakeyhtiölain mukaisesti toimivaltaisessa toimielimessä.

Neuvottelukunnan rooli on valmisteleva. Esityslistalla olevissa asioissa pääpaino on asiakkaille tarjottavissa palveluissa ja siksi kunnan mahdollisen edustajan tulisi tuntea kunnan oman palveluntuotannon toiminnan tarpeet mahdollisen ulkoisen palveluntarjoajan suuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto nimeää kunnan edustajaksi Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 8.4.2021 hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantasen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen konsernijaosto, 19.04.2021, § 27

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Sarastian varsinainen yhtiökokous pidetään 19.5.2021 klo 10:00 alkaen. Varsinainen yhtiökokouskutsu tulee 19.4. alkavalla viikolla.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto valitsee yhtiökokousedustajan ja antaa ohjeeksi hyväksyä tilinpäätös ja myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton.

Päätös

Konsernijaosto valitsi yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin ja antoi ohjeeksi hyväksyä tilinpäätös ja myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton.

Kunnanhallitus, 31.05.2021, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Ilmoitus osakkeen lunastusoikeudesta 21.5.2021

Sarastia Oy:n yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan Sarastian osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa yhtiön osake, joka siirtyy ostajalle, joka entuudestaan ei ole yhtiön osakasrekisterin osakkeenomistaja.

Riikinvoima Oy:n omistama Sarastian osake (1 kpl) on siirtynyt Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymälle. Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä ei ole entuudestaan Sarastian osakkeenomistaja.

Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta. Yhtiö sai tiedon osakkeen siirrosta 17.5.2021.

Hallintosääntö §6, kohta 80. : Kunnanhallitus päättää aineettoman käyttöomaisuuden (arvopaperit) ostosta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä lunastusoikeuttaan Riikinvoima Oy:n omistamaan osakkeeseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.09.2021, § 221

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Kunta on saanut ilmoituksen mahdollisuudesta lunastaa Sarastia Oy:n osakkeita.

Sarastia Oy:n yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan Sarastian osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa yhtiön osake, joka siirtyy ostajalle, joka entuudestaan ei ole yhtiön osakasrekisterin osakkeenomistaja.

Keski-Uudenmaan Informaatioteknologia Oy:n omistamat Sarastian osakkeet (1650 kpl) ovat siirtyneet Telia Finland Oyj:n omistukseen. Telia Finland Oyj ei täytä Sarastian osakkeenomistajalle asetettuja vaatimuksia.

Yhtiön osakkeita voivat hankkia ainoastaan hankintalainsäädännön soveltamisalaan kuuluvat hankintayksiköt.

Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta. Yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta 31.8.2021.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Hollolan kunta ei hanki nyt tarjoille tulleita Sarastia Oy:n osakkeita omistukseensa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.08.2022, § 176

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Kanta Logistiikka Oy:n omistamat Sarastian osakkeet (1650 kpl) ovat siirtyneet Tuomi Logistiikka Oy:lle fuusiossa 1.7.2022. Sarastia Oy on antanut suostumuksensa osakkeiden siirtymiselle. Tuomi Logistiikka Oy ei ole entuudestaan Sarastian osakkeenomistaja.

Sarastia Oy:n yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan Sarastian osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa yhtiön osake, joka siirtyy ostajalle, joka entuudestaan ei ole yhtiön osakasrekisterin osakkeenomistaja. Yhtiökokouksessa 19.5.2022 määriteltyä osakkeen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

merkintähintaa (6,45 eur/kpl * 1650 kpl yht. 10 642,50 eur) sovelletaan myös lunastushintaan.

Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta. Yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta 1.7.2022.

Mikäli kunta osakkeenomistajana haluaa käyttää lunastusoikeuttaan, pyytää Sarastia Oy ilmoittamaan siitä sähköpostitse viimeistään 1.8.2022 mennessä. Jos ilmoitusta lunastusoikeuden käyttämisestä ei ilmaista määräajan sisällä, katsotaan lunastusmenettely kunnan osalta päättyneeksi.

Hollolan kunnassa ei ole katsottu lunastusta tarpeelliseksi, eikä kunta ole ilmoittanut Sarastia Oylle halukkuuttaan. Määräajan umpeuduttua, lunastusmahdollisuus Hollolan kunnan osalta katsotaan päättyneeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 10

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Sarastia Oy on ilmaissut osakkeenomistajilleen, saaneensa tiedon Sarastian osakkeiden siirtymisestä seuraaville uusille omistajille (osakkeiden siirtymiselle on Sarastia Oy:n suostumus):

- Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän omistama osake 1 kpl on siirtynyt Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle 1.1.2023.
- Eteva kuntayhtymän omistamista osakkeista 1.500 kpl on siirtynyt HUS-yhtymälle 1.1.2023.

Etelä-Karjalan hyvinvointialue ja HUS-yhtymä eivät entuudestaan ole Sarastian omistajia.

Sarastia Oy:n yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan Sarastian osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa yhtiön osake, joka siirtyy ostajalle, joka entuudestaan ei ole yhtiön osakasrekisterin osakkeenomistaja.

Yhtiökokouksessa 19.5.2022 määriteltyä osakkeen merkintähintaa (6,45 eur/kpl) sovelletaan myös lunastushintaan.

Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä lunastusoikeuttaan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen ja HUS-yhtymän omistukseen nyt siirtyvien Sarastia Oy:n osakkeiden osalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Sarastia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 150, 17.08.2020

Kunnanhallitus, § 267, 14.12.2020

Kunnanhallitus, § 342, 20.12.2021

Kunnanhallitus, § 11, 23.01.2023

§ 11

Sairauspoissaolo esimiehen luvalla tai muulla kuin lääkärin todistuksella

HOLDno-2020-438

Kunnanhallitus, 17.08.2020, § 150

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Hutko

henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus on 10.2.2020 päättänyt, että esimies voi eräissä äkillisissä sairaustapauksissa hakemuksesta myöntää 1 - 5 peräkkäistä kalenteripäivää työ-/virka-vapaata (sairauspoissaolo). Tällaisia akuutteja infektioita / äkillisiä sairastumistapauksia ovat flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Mikäli sen jälkeen tarvitaan lääkäriä, tulee kääntyä perusterveydenhuollon tai yksityisen palveluntarjoajan puoleen.

Koronapandemiasta johtuen esimiehen oikeutta hyväksyä sairauspoissaoloja flunssan, influenssan tai muun hengitystieinfektion takia laajennettiin keväällä 2020 siten, että esimiehellä on mahdollisuus harkinnan perusteella hyväksyä palkallisena 1-10 peräkkäistä kalenteripäivää poissaoloa. Esimiehen on hyvä olla poissaolon aikana säännöllisesti yhteydessä työntekijään. Mikäli sairaus jatkuu tämän jälkeen, tulee työntekijän toimittaa lääkärintodistus sairaudestaan.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että koronatilanteesta johtuen esimiehen oikeutta hyväksyä sairauspoissaoloja flunssan, influenssan tai muun hengitystieinfektion takia jatketaan siten, että esimiehellä on mahdollisuus harkinnan perusteella hyväksyä palkallisena 1-10 peräkkäistä kalenteripäivää poissaoloa.

Väliaikaista ohjeistusta noudatetaan 31.12.2020 saakka. Jatkamisen tarvetta arvioidaan tarvittaessa erikseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöpäällikkö Minna Hutko osallistui asian esittelyyn.

Kunnanhallitus, 14.12.2020, § 267

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Hutko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.8.2020 § 150, että koronatilanteesta johtuen esimiehen oikeutta hyväksyä sairauspoissaoloja flunssan, influenssan tai muun hengitystieinfektion takia jatketaan siten, että esimiehellä on mahdollisuus harkinnan perusteella hyväksyä palkallisena 1-10 peräkkäistä kalenteripäivää poissaoloa.

Väliaikaista ohjeistusta noudatetaan 31.12.2020 saakka. Jatkamisen tarvetta arvioidaan tarvittaessa erikseen.

Kunnan johtoryhmä on arvioinut ko. väliaikaisen ohjeistuksen jatkamista 7.12.2020 kokouksessaan ja päätynyt vallitseva tilanne huomioiden esittämään, että ohjeistusta noudatetaan 31.5.2021 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että koronatilanteesta johtuen esimiehen oikeutta hyväksyä sairauspoissaoloja flunssan, influenssan tai muun hengitystieinfektion takia jatketaan siten, että esimiehellä on mahdollisuus harkinnan perusteella hyväksyä palkallisena 1-10 peräkkäistä kalenteripäivää poissaoloa.

Väliaikaista ohjeistusta noudatetaan 31.5.2021 saakka. Jatkamisen tarvetta arvioidaan keväällä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultiin henkilöstöpäällikkö Minna Hutkoa.

Kunnanhallitus, 20.12.2021, § 342

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Hutko

henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 14.12.2020, että koronatilanteesta johtuen esimiehen oikeutta hyväksyä sairauspoissaoloja flunssan, influenssan tai muun hengitystieinfektion takia jatketaan siten, että esimiehellä on mahdollisuus harkinnan perusteella hyväksyä palkallisena 1-10 peräkkäistä kalenteripäivää poissaoloa.

Väliaikaista ohjeistusta noudatettiin 31.5.2021 saakka. Vallitseva koronatilanne ja myös influenssa-aika huomioiden ohjeistus on tarkoituksenmukaista ottaa uudelleen käyttöön.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päättää, että koronatilanteesta johtuen esimiehen oikeutta hyväksyä sairauspoissaoloja flunssan, influenssan tai muun hengitystieinfektion takia jatketaan siten, että esimiehellä on mahdollisuus harkinnan perusteella hyväksyä palkallisena 1-10 peräkkäistä kalenteripäivää poissaoloa.

Väliaikaista ohjeistusta noudatetaan 31.5.2022 saakka.

Henkilöstöpäällikölle annetaan valtuudet tarvittaessa tehdä päätös väliaikaisen ohjeistuksen jatkamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 11

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen

turkka.rantanen@hollola.fi

hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus on 10.2.2020 päättänyt, että esimies voi eräissä äkillisissä sairaustapauksissa hakemuksesta myöntää 1 - 5 peräkkäistä kalenteripäivää työ-/virka-vapaata (sairauspoissaolo). Tällaisia akuutteja infektioita / äkillisiä sairastumistapauksia ovat flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Mikäli sen jälkeen tarvitaan lääkäriä, tulee kääntyä perusterveydenhuollon tai yksityisen palveluntarjoajan puoleen. Korona-pandemian aikana ohjeistusta on täsmennetty määräaiaisilla ohjeistuksilla, jonka perusteella esimiehen luvalla hyväksytyjen poissaolojen kesto on ollut pisimmillään 10 vuorokautta.

Talven influenssatilanteen ja perusterveydenhuollon kuormitukseen liittyen, työntekijöillä on ollut vaikeuksia saada lääkäriaikoja. Päijät-Hämeen terveydenhuollon linjauksena onkin ollut, että sairaanhoitajan/terveydenhoitajan/fysioterapeutin kirjoittama sairauslomatodistus poissaoloissa vastaa lääkärin allekirjoittamaa sairauslomatodistusta. Tähän linjaukseen perustuen, lääkäriaikojen saanti on flunssan tyyppisten oireiden yhteydessä osoittautunut haasteelliseksi.

Kunnan johtoryhmä on keskustellut ongelmasta ja päätynyt esittämään päätösehdotuksen mukaista määräaikaista täsmennystä esihenkilön oikeuteen hyväksyä sairauspoissaoloja, muulla perusteella kuin lääkärin todistuksella.

Hallinto- ja talousjohtaja antaa katsauksen Työterveys Wellamo Oy:n muutostilanteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että:

Sairautapauksissa ensimmäiset 1-7 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 8-14

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan /fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on voimassa huhtikuun 2023 loppuun.

Päätös

Kunnahallitus päätti, että:

Sairaustapauksissa ensimmäiset 1-5 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 6-10 vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan /fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on voimassa huhtikuun 2023 loppuun

Merk.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: *Kunnanhallitus päättää, että:*

Sairaustapauksissa ensimmäiset 1-5 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 6-10 vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan /fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on voimassa huhtikuun 2023 loppuun

Tiedoksi

palvelussuhdeasiat@hollola.fi, esihenkilöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Asiakirjoista ja tiedon antamisesta perittävät maksut

HOLDno-2023-42

Valmistelija / lisätiedot:

Meira Salila

meira.salila@hollola.fi

tietopalvelusihteeri

Asiakirjamaksutaksa on päivitetty viimeksi vuonna 2015, joten on aika päivittää ko. päätös.

Kunnan viranomaisen asiakirjasta peritään kunnalle maksu seuraavien perusteiden mukaan, mikäli maksuista ei ole toisin määrätty. Perusteita sovelletaan myös tietojen antamiseen teknisen käyttöyhteyden avulla, muuten sähköisessä muodossa tai vastaavalla tavalla sekä tietojen antamiseen viranomaisen tietopalveluna.

Hollolan kunnan hallintosäännön "6 § Asiakirjahallinnon osalta kunnanhallitus päättää: kohta 28. asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä."

Hallintosäännön "42 § Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut" -perusteella pöytäkirjanotteesta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään sivukohtainen maksu. Jos tiedon esille hakeminen vaatii erityistoimenpiteitä, tiedonhausta peritään kiinteä perusmaksu, joka porrastetaan haun vaativuuden mukaan. Kopiosta ja tulosteesta peritään tällöin kiinteän perusmaksun lisäksi sivukohtainen maksu. Alla esitetyt hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Tavanomaisen tiedon antaminen

Tavanomaisena tietojen antamisena pidetään sellaisen asiakirjan kopion tai tulosteen antamista, joka on kokonaan julkinen tai josta salassa pidettävät osat ovat vaivatta poistettavissa. Asiakirjan on oltava lisäksi yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen käytössä olevan asiakirjaluokittelun ja asiakirjan tunnisteiden avulla tai sähköisesti pidetyn rekisterin hakutoimintojen avulla.

Tavanomaisen tiedon antamisesta peritään maksua seuraavin perustein:

- pöytäkirjanote, kopio tai muu tuloste, mustavalkoinen 0,50 € / sivu, värillinen 1,00 € / sivu.

Tavanomaisessa asiakirja- tai tietopyynnössä tiedon esille hakemisesta ja tiedon antamisesta ei peritä maksua.

Maksuttomat asiakirjat

Maksua ei peritä:

- pöytäkirjanotteesta, jolla päätös annetaan asianosaiselle tiedoksi
- sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse
- julkinen sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- asiakirjasta, joka annetaan valtion viranomaiselle kunnan hallintoon kohdistuvan, viranomaiselle säädetyn valvontatehtävän suorittamista varten
- asiakirjasta, josta lain tai muun säädöksen mukaan ei kuulu periä lunastusta tai maksua
- asiakirja, joka on lain mukaan annettava toiselle viranomaiselle
- pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin
- kunnan omilta viranomaisilta tai laitoksilta
- kunnan viranhaltijan tai työntekijän pyytämästä työ- ja palvelutodistuksesta, palkkatodistuksesta tai asiakirjasta, jota tarvitaan kunnan virasta tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun edun hakemista varten
- kun se on maksun perimisestä aiheutuviin kustannuksiin nähden kunnan edun mukaista.

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen

Tiedon antamisen katsotaan vaativan erityistoimenpiteitä sellaisissa tilanteissa, joissa pyydetty asiakirja tai tieto ei ole yksilöitävissä ja löydettävissä rekisterien, luokittelujen, tunnisteiden tai hakutoimintojen avulla. Tilanteita, joissa asiakirja- tai tietopyyntö on asiallisesti rajoitukseton tai muutoin erittäin laaja pidetään erityistoimenpiteitä vaativina tiedonantotilanteina.

Mikäli asiakirjat, niiden määrästä riippumatta, sisältävät paljon salassa pidettäviä osia, joiden vuoksi niiden saattaminen annettavaan muotoon vaatii tavanomaista enemmän työaika, pidetään myös tällaisten salassa pidettävien osien poistamista asiakirjoista erityistoimenpiteitä vaativina tiedonantotilanteina.

Erityistoimenpiteitä vaativissa tilanteissa asiakirjan tai tiedon esille hakemisesta sekä annettavaan muotoon muuttamisesta peritään kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu edellä mainittujen toimenpiteiden vaativuuden mukaan seuraavasti:

- normaali tiedonhaku (työaika 0,5–2 h) 25,00 €
- vaativa tiedonhaku (työaika 2–5 h) 60,00 €
- hyvin vaativa tiedonhaku työaika yli 5 h 100,00 €, enintään 1 työpäivä ja ylimenevältä ajalta 10 € / h

Perusmaksun lisäksi asiakirjajäljennöksistä, kopioista tai muista tulosteista, mukaan lukien sähköiseen muotoon muutetuista asiakirjoista, peritään sivukohtainen maksu 0,50 € mustavalkoisesta ja 1 € värillisestä sivusta. Kun asiakirjoja lähetetään postitse, peritään lähetyksestä todelliset postituskulut. Postimaksut sisältävät kulloinkin voimassa olevan arvonlisäveron. Postimaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä maksua.

Mikäli tiedonhakua pyydetään kiireellisenä, porrastettua perusmaksua voidaan korottaa kaksinkertaiseksi. Kiireellisenä pyyntönä pidetään pyyntöä, jossa asiakirja tai tieto pyydetään toimittamaan kahden vuorokauden sisällä pyynnön tekemisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimia vaativan tiedon antamisessa asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Maksu peritään myös sähköisesti tallennetuista ja sähköisesti asiakkaalle lähetettävistä asiakirjoista, mikäli tiedonhaku sähköisistä rekistereistä edellyttää erityistoimenpiteitä vaativaa tiedonhakua.

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamisesta perittävistä maksusta ilmoitetaan asiakirjan tai tiedon pyytäjälle pyynnön selvittämisen aloittamisen yhteydessä, jolloin annetaan myös arvio työhön käytettävästä ajasta. Maksu peritään kuitenkin toteutuneen työhön käytetyn ajan mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä asiakirjoista ja tiedonantamisesta perittävät maksut siten, että ne tulevat voimaan 1.3.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tiedoksi: palvelualueet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 92, 19.04.2021

Kunnanhallitus, § 178, 23.08.2021

Kunnanhallitus, § 13, 23.01.2023

§ 13

Konserniohjaus - Yhtiökohtaiset omistajastrategiset linjaukset

HOLDno-2021-196

Kunnanhallitus, 19.04.2021, § 92

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen

paivi.rahkonen@hollola.fi

kunnanjohtaja

Kuntalakia uudistettiin vuonna 2015, mutta monet säännökset astuivat voimaan vasta 1.6.2017. Kuntalain uudistuksen eräänä painopisteenä oli omistajaohjauksen vahvistaminen:

- KuntaL 39 §: Kunnanhallituksen tehtävät, vastuu omistajaohjauksesta
- KuntaL 46 §: Omistajaohjaus
- KuntaL 47 §: Tytäryhteisöjen toiminta ja konserniohje
- KuntaL 48 §: Konsernijohto

Muutoksen taustalla vaikutti omistajaohjauksen painoarvon kasvu, koska kunnan tehtäviä hoidetaan laajasti organisaation ulkopuolella.

Kuntalain muutokset vaikuttivat erityisesti siihen, että omistajaohjaus muuttui passiivisesta aktiiviseksi, ennakoivaksi sekä siihen, että ohjauksessa korostetaan kunnan kokonaisetua ja kunnan strategisia tavoitteita. Ohjauksen eri instrumentit on tähän liittyen otettu myös laajempaan käyttöön mm. osana konserniohjetta.

Omistajaohjauksella tarkoitetaan lain mukaan toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön tai muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Omistajaohjauksella huolehditaan siitä, että kunnan omistaman yhteisön toiminnassa ja hallinnossa otetaan huomioon kunnan toiminnalle asetetut tavoitteet.

Omistajaohjauksesta vastaava taho on kunnanhallitus, joka vastaa kunnan toimintojen yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta. Toimivallan siirto on mahdollista ja näin on toimittu myös Hollolassa, jossa omistajaohjaukseen liittyvää päätösvaltaa on siirretty konsernijaostolle.

Hallintosäännön mukaan konsernijaoston perustaminen on kunnanhallituksen harkinnassa. Koska kunnallisvaalien 2017 jälkeen poliittisissa neuvotteluissa jaettiin myös sellaisia paikkoja koko vaalikaudeksi, joiden omistajaohjauksen näkökulmasta tulisi toteuttaa kokouskohtaisina, on kunnanhallituksessa tarkoituksenmukaista selkeyttää omistajaohjausta jo tässä vaiheessa, ennen uutta valtuustokautta.

Keskeiset linjaukset ovat seuraavat:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

1. Kunnanhallitus ei lähtökohtaisesti perusta konsernijaostoa 1.8.2021 alkaen, koska
 - Kunnan konserni on poikkeuksellisen suppea
 - Hollolan Asuntotalot Oy ja Hollolan Tilapalvelu Oy (As Oy Tervasmiihu, Koy Harmaaleppä/myynnissä)
 - Omistajatavoitteet on määritelty
 - Konsernijaosto on kuluvalle toimikaudella luokitellut ja määritellyt omistuksen ja yhteistoiminnan keskeiset tavoitteet, joita noudatetaan
 - Kunnan organisaation valmisteluresurssit ovat suppeat
 - Mikäli tarkempi ja systemaattisempi toiminta on toivottua, sille pitäisi osoittaa lisäresurssia
 2. Konserniohjeet hyväksyy kunnanvaltuusto
 3. Keskeiset omistusta koskevat ja toimintaa ohjaavat asiakirjat hyväksyy kunnanhallitus (tai kunnanvaltuusto) voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti
 4. Kunnanhallitus nimeää ja ohjeistaa vain keskeisimmät yhtiökokousedustajat, muut kunnanjohtaja
 5. Tytäryhtiöiden ja keskeisten yhteistyöyhteisöjen toiminnan ja talouden katsaukset annetaan kerran vuodessa kunnanhallitukselle tai koko valtuustolle
 6. Yhteisöedustajat nimeää ao. palvelualue tai kunnanhallitus - toiminnan sisällön mukaisesti
- Liitteenä tarkennettu, yksityiskohtaisempi esitys omistajaohjauksen periaatteista.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen "omistajaohjauksen periaatteet" noudatettavaksi 1.8.2021 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 23.08.2021, § 178

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, Päivi Rahkonen

turkka.rantanen@hollola.fi, paivi.rahkonen@hollola.fi

hallinto- ja talousjohtaja, kunnanjohtaja

Liitteet

1 OMISTAJAOHJAUS kh 23082021

Kunnan hallintosäännön 6 §:n mukaan kunnanhallitus päättää konserniohjaukseen liittyvistä asioista, ellei se päättää erillisen konsernijaoston perustamisesta.

Hollolan kunnan konserni on suppea, käsittäen vain kolme yhtiötä (Hollolan Asuntotalot Oy:n 100 %, Hollolan Tilapalvelu Oy:n 100 % ja As Oy Tervasmiihulun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

88,08 %). Lisäksi konsernijaosto on edellisellä kaudella (2019-2021) toteuttanut keskeiset toimenpiteet yhtiöiden strategisten kysymysten selventämiseksi sekä luokitellut kuntayhteistyön/kuntayhtiöiden tavoitteet.

Edellä esitettyyn perustuen kunnanhallitus on 19.4.2021, uuden hallituskauden käsittelyn pohjaksi esittänyt, että konsernijaostoa ei perusteta, vaan konserniohjauksen asiat käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa kuitenkin niin, että toimivaltaa jaetaan ja ohjausta toteutetaan liitteen mukaisin periaattein.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus vastaa konserniohjauksesta; erillistä konsernijaostoa ei perusteta. Konserniohjauksesta ja kuntayhteistyöasioiden osalta noudatetaan liitteen mukaisia toimintaperiaatteita ja linjauksia toistaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 13

Valmistelija / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

- 1 Provincia omistajastrategia_luonnos
 - 2 Lahden seudun kehitys LADEC omistajastrategia luonnos
 - 3 Salpakierto omistajastrategia Luonnos
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanhallitus vastaa kunnan toimintojen yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta (KuntaL39§). Hallintosäännön 6§ mukaisesti, kunnanhallitus päättää konserniohjauksen ja -valvonnan järjestämisestä, konserniohjauksen ja konserniohjauksen organisoinnista sekä yhteisöille, joissa kunnalla on määräysvaltaa, asetettavista erillisistä tavoitteista ja taloudellisen aseman ja tavoitteiden seurannasta. Kunnanhallitus on valtuustokauden alussa (23.8.2021, 178§) linjannut omistajaohjauksen periaatteista 1.8.2021 alkaen. Periaatteet on liitetty kokouksen *oheismateriaaliksi*.

Omistajaohjauksen periaatteet koskevat niin kunnan enemmistöomistuksessa olevia yhtiöitä, kuin ns intressiyhtiöitä. Kunnan osaomistamille merkittävimmille osakeyhtiöille laaditaan kirjalliset omistajastrategiat, joissa linjataan omistamisen tarkoitus, omistajastrateginen tahtotila, omistamisen riskit ja kehittämistavoitteet. Omistajastrategia kertoo yhtiön olemassaolon tarkoituksen, kuvaa omistajan tahtotilaa ja toimii pohjana yhtiön missiolle, visiolle ja liiketoimintastrategialle. Hollolan kunnan osaomistamissa yhtiöissä omistamisen tulee tukea ja palvella palvelujen järjestämistä, strategisia tavoitteita tai kaupungin taloutta. Yhtiöiden omistajastrategiat tuodaan kunnanhallitukselle päätettäväksi vaiheittain.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Lahden kaupunki on kutsunut loppusyksyn 2022 aikana koolle alueen kuntien, kuntayhtymien ja hyvinvointialueen yhteisesti omistamien yhtiöiden osakaskokoukset. Osakaskokouksissa on valmisteltu Lahden kaupungin luonnoksen pohjalta yhtiöiden omistajastrategioita. Yhteisen tahtotilan pohjalta on muodostettu kirjalliset yhtiöiden toimintaa linjaavat omistajastrategiat. Kukin yhtiön osakas vie omistajastrategian omaan päätöksentekoeelimeensä hyväksyttäväksi.

Osakaskokouksissa päätettiin tiivistää omistajayhteistyötä. Omistajien tulisi kokoontua vuosittain osakaskokoukseen, jossa tarkastellaan omistajastrategiaa ja omistajien yhtiölle asettamia tavoitteita sekä tuodaan omistajien linjauksia tiedoksi yhtiön johdolle. Yhtiöiden tulisi myös raportoida omistajille säännöllisesti toiminnan tuloksista, kuten yhtiön taloudesta, toiminnallisesta tehokkuudesta ja asiakastyytyväisyydestä.

Tässä vaiheessa on laadittu esitykset omistajastrategiaesitykset Provincia Oy:n, Salpakierto Oy:n ja Lahden seudun kehitys LADEC Oy:n osalta. Omistajastrategiaesitykset ovat tämän esityslistan *liitteenä*.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Provincia Oy:n, Salpakierto Oy:n ja Lahden seudun kehitys LADEC Oy:n omistajastrategiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kunnan johtoryhmä, elinkeinopäällikkö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

20.12.2022 Päijät-Hämeen maakuntahallituksen kokouksen pöytäkirja on luettavissa osoitteessa <https://paijathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>.

Esityslistat

16.1.2023 Päijät-Hämeen maakuntahallituksen kokouksen materiaali on liitteineen luettavissa osoitteessa <https://paijathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>.

Kirjeet

-

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen
paivi.rahkonen@hollola.fi
kunnanjohtaja

1. Laadukkaan asumisen tarjonnan monipuolistamien/kaavoitusohjelman toteuttaminen -strategiset ohjelmat

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 22.6.2022 strategiset ohjelmat. Yksi ohjelma: "Luodaan mahdollisuuksia uudisrakentamiselle huomioimalla kysyntä. HATn vuokra-asuntotuotantomäärän linjaus. Yksityisten ratkaisujen mahdollistaminen." Tähän kokonaisuuteen liittyy mm. päätös HATn vuokratoiminnan periaatteista.

Straginen ohjelma tunnistaa kuntakeskuksen haasteen: vuokra-asuntojen määrä/laatu ei vastaa kysyntää. Kysyntään voidaan vastata joko edistämällä yksityistä vuokra-asuntotuotantoa tai edistämällä julkista vuokra-asuntotuotantoa kuten Hollolan Asuntotalot Oy:n (HAT:n) tuotantoa. Myös erilaiset vuokraamisen sekamallit ovat yleistyneet; näissä yksityinen omistaja siirtää omistamiensa asuntojen vuokrauksen toiselle yksityiselle tai julkiselle toimijalle.

Aihekokonaisuus sisältyy kunnan omistajapolitiikkaan ja sen vastuutaho on kunnanhallitus. Aiheesta on tarkoituksenmukaista käydä lähetekeskustelu.

Lähetekeskusteluun on kutsuttu HAT:n hallituksen puheenjohtaja Ilpo Markkola ja toimitusjohtaja Reijo Reponen.

2. Kunnanhallitus 25.3.2023/Salpausselän kisat 100 v.

Kunnanhallituksen jäsenille ml. esittelijä ja sihteeri on varattu mahdollisuus osallistua (avec) Salpausselän 100 v juhluvuoden kisoihin kisapäivänä 25.3.2023. Lippuvaraukset on tehty ennakoilmoittauneille.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy kohdasta 1 lähetekeskustelun vuokra-asuntojen tarjonnan lisäämisestä kuntakeskuksessa ja merkitsee tiedoksi kohdan 2.

Päätös

Kunnanhallitus kävi lähetekeskustelun kohdan 1. osalta ja merkitsi kohdan 2. tietoonsa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 15, 14.01.2019

Kunnanhallitus, § 39, 18.02.2019

Kunnanhallitus, § 5, 20.01.2020

Kunnanhallitus, § 13, 25.01.2021

Kunnanhallitus, § 18, 17.01.2022

Kunnanhallitus, § 16, 23.01.2023

§ 16

Kunnanhallituksen itsearviointi, 2022

HOLDno-2019-45

Kunnanhallitus, 14.01.2019, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Rahkonen
paivi.rahkonen@hollola.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Hallituksen arviointi_Perusraportti

Kunnanhallituksen jäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle ja valiokuntien puheenjohtajille on lähetetty 20.12.2018 sähköinen kysely hallituksen työskentelystä. Määräaikaan 8.1.2019 vastauksia saapui kahdeksan. **Liitteenä** yhteenveto vastauksista.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy sähköisen itsearviointikyselypalautteen läpi ja linjaa mahdollisia kehittämiskohteita/toimenpiteitä hallitustyöskentelyn edelleen kehittämiseksi.

Päätös

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Kunnanhallitus, 18.02.2019, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Rahkonen
paivi.rahkonen@hollola.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Hallituksen arviointi_Perusraportti

Kunnanhallitus 18.2.2019

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus käy sähköisen itsearviointikyselypalautteen läpi ja linjaa mahdollisia kehittämiskohteita/toimenpiteitä hallitustyöskentelyn edelleen kehittämiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.01.2020, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Rahkonen
paivi.rahkonen@hollola.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Hallituksen arviointi 2019_Perusraportti

Kunnanhallituksen jäsenille on lähetetty 7.1.2020 sähköinen kysely hallituksen työskentelystä. Määräaikaan 13.1.2020 vastauksia saapui kahdeksan. **Liitteenä** yhteenveto vastauksista.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy sähköisen itsearviointikyselypalautteen läpi ja linjaa mahdollisia kehittämiskohteita/toimenpiteitä hallitustyöskentelyn edelleen kehittämiseksi.

Päätös

Merkittiin itsearviointi ja keskustelu tiedoksi.

Kunnanhallitus, 25.01.2021, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallituksen jäsenille on lähetetty 11.12.2020 sähköinen kysely hallituksen työskentelystä. Määräaikaan 22.12.2020 vastauksia saapui kolmelta. **Liitteenä** yhteenveto vastauksista. Kunnanhallitus käy yhteenvetoon pohjalta keskustelun mahdollisista kehittämistoimenpiteistä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee itsearviointikyselyn palautteen tietoonsa saatetuksi ja linjaa mahdollisia kehittämiskohteita/toimenpiteitä hallitustyöskentelyn edelleen kehittämiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi itsearviointikyselyn palautteen tietoonsa saatetuksi ja yksimielisesti linjasi Pentti Lammen esityksen mukaisesti, että: Kunnanhallitukselle järjestetään koulutusta ja valmennusta uusien ajatusten ja ideoiden esille saattamiseksi.

Merk. Keskustelun kuluessa Pentti Lampi teki Tuula Kilpisen kannattamana esityksen, että: Kunnanhallitukselle järjestetään koulutusta ja valmennusta uusien ajatusten ja ideoiden esille saattamiseksi.

Kunnanhallitus, 17.01.2022, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallituksen jäsenet ja valtuuston puheenjohtajisto ovat osallistuneet joulukuussa järjestettyyn hallituksen työskentelyn itsearviointiin. Kyselyyn vastasi 13 henkilöä. Itsearvioinnin tulosraportti on tämän esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee itsearviointikyselyn palautteen tietoonsa saatetuksi ja linjaa mahdollisia kehittämiskohteita sekä toimenpiteitä hallitustyöskentelyn edelleen kehittämiseksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 16

Valmistelija / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Hallituksen itsearviointi 2022_Perusraportti
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanhallituksen jäsenet ja valtuuston puheenjohtajisto ovat osallistuneet 12/2022-01/23 järjestettyyn hallituksen työskentelyn itsearviointiin. Kyselyyn vastasi 13 henkilöä. Itsearvioinnin tulosraportti on tämän esityslistan *liitteenä*.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus merkitsee itsearviointikyselyn palautteen tietoonsa saatetuksi ja linjaa mahdollisia kehittämiskohteita sekä toimenpiteitä hallitustyöskentelyn edelleen kehittämiseksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 16, 14.01.2019

Kunnanhallitus, § 40, 18.02.2019

Kunnanhallitus, § 6, 20.01.2020

Kunnanhallitus, § 16, 25.01.2021

Kunnanhallitus, § 19, 17.01.2022

Kunnanhallitus, § 17, 23.01.2023

§ 17

Kunnanjohtajan työohjelma 2023

HOLDno-2019-46

Kunnanhallitus, 14.01.2019, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen

paivi.rahkonen@hollola.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Kehityskeskustelumuistio 7.1.2019

2 Kunnanjohtajan työohjelma 2019

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohtien 4 ja 6 mukaan: Kunnanjohtajan työn painopistealueet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tavoitteet vuosittain talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta osana kehityskeskustelua.

Vuosittainen tavoite- ja arviointikeskustelu käydään alkuvuodesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan välisessä kehityskeskustelussa, missä tarkennetaan kuntastrategiaan ja talousarvioon liittyviä tavoitteita ja työohjelmaa kullekin toimintakaudelle. Keskustelusta laaditaan muistio, joka jaetaan kunnanhallitukselle.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 7.1.2019 käyneet kehityskeskustelun. Muistio **liitteenä**. Osana muistiota on laadittu luonnos vuoden 2019 työohjelmaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Hurmola-Remmi, talousjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuoden 2019 työohjelman **liitteen** mukaisesti.

Päätös

Asian käsittely siirrettiin kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 18.02.2019, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:
Hanna Hurmola-Remmi
talousjohtaja

Liitteet

- 1 Kehityskeskustelumuistio 7.1.2019
- 2 Kunnanjohtajan työohjelma 2019

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohtien 4 ja 6 mukaan:

Kunnanjohtajan työn painopistealueet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tavoitteet vuosittain talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta osana kehityskeskustelua.

Vuosittainen tavoite- ja arviointikeskustelu käydään alkuvuodesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan välisessä kehityskeskustelussa, missä tarkennetaan kuntastrategiaan ja talousarvioon liittyviä tavoitteita ja työohjelmaa kullekin toimintakaudelle. Keskustelusta laaditaan muistio, joka jaetaan kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 7.1.2019 käyneet kehityskeskustelun. Muistio liitteenä. Osana keskustelua (muistion liite) on laadittu luonnos vuoden 2019 työohjelmaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Hurmola-Remmi, talousjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuoden 2019 työohjelman liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Päivi Rahkonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § 4 kohta palvelusuhdejäävi).

Esteellisyys

Päivi Rahkonen

Kunnanhallitus, 20.01.2020, § 6

Liitteet

- 1 Kunnanjohtajan työohjelma 2020
- 2 Kehityskeskustelumuistio 14012020

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohtien 4 ja 6 mukaan: Kunnanjohtajan työn painopistealueet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tavoitteet vuosittain talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta osana kehityskeskustelua.

Vuosittainen tavoite- ja arviointikeskustelu käydään alkuvuodesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan välisessä kehityskeskustelussa, missä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

tarkennetaan kuntastrategiaan ja talousarvioon liittyviä tavoitteita ja työohjelmaa kullekin toimintakaudelle. Keskustelusta laaditaan muistio, joka jaetaan kunnanhallitukselle.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 14.1.2020 käyneet kehityskeskustelun. Muistio **liitteenä**. Muistion liitteenä luonnos vuoden 2020 työohjelmaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Eero Virta

Hyväksytään kunnanjohtajan vuoden 2020 työohjelma liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin kunnanjohtajan työohjelma vuodelle 2020 liitteen mukaisesti. Linjattiin, että kehityskeskusteluun tulee jatkossa lisätä oman osaamisen kehittämisen tavoitteet sekä työhyvinvoinnin arviointia koskeva osio.

Kunnanjohtaja Päivi Rahkonen ei osallistunut asian käsittelyyn.

Kunnanhallitus, 25.01.2021, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Kunnanjohtajan työohjelma 2021

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohtien 4 ja 6 mukaan: Kunnanjohtajan työn painopistealueet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tavoitteet vuosittain talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta osana kehityskeskustelua.

Vuosittainen tavoite- ja arviointikeskustelu käydään alkuvuodesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan välisessä kehityskeskustelussa, missä tarkennetaan kuntastrategiaan ja talousarvioon liittyviä tavoitteita ja työohjelmaa kullekin toimintakaudelle. Keskustelusta laaditaan muistio, joka jaetaan kunnanhallitukselle.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 12.1.2021 käyneet kehityskeskustelun. Muistio **liitteenä**. Muistion liitteenä luonnos vuoden 2021 työohjelmaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuoden 2021 työohjelman liitteen mukaisena.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Merk. Kunnanjohtaja Päivi Rahkonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi).

Hallintosäännön 103 § mukaisesti, esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Esittelijänä pykälän osalta toimi hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantanen.

Esteellisyys

Päivi Rahkonen

Kunnanhallitus, 17.01.2022, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

- 1 KJ kehityskeskustelu 10.1.2022 muistio
- 2 Kunnanjohtajan työohjelma 2022

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohtien 4 ja 6 mukaan: Kunnanjohtajan työn painopistealueet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tavoitteet vuosittain talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta osana kehityskeskustelua.

Vuosittainen tavoite- ja arviointikeskustelu käydään alkuvuodesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan välisessä kehityskeskustelussa, missä tarkennetaan kuntastrategiaan ja talousarvioon liittyviä tavoitteita ja työohjelmaa kullekin toimintakaudelle. Keskustelusta laaditaan muistio, joka jaetaan kunnanhallitukselle.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 10.1.2022 käyneet kehityskeskustelun. Muistio ja luonnos vuoden 2022 työohjelmaksi ovat tämän esityslistan liitteenä.

Kunnanjohtajan ollessa esteellinen (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi), asian esittelijänä toimii hallinto- ja talousjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuoden 2022 työohjelman liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kunnanjohtaja Rahkonen ilmaisi olevansa esteellinen asian käsittelyn yhteydessä (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi) ja positui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päivi Rahkonen (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi)

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 17

Liitteet

- 1 Kunnanjohtajan kehityskeskustelu 16012023
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Kunnanjohtajan työohjelma 2023 Kh 23012023
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohtien 4 ja 6 mukaan: Kunnanjohtajan työn painopistealueet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tavoitteet vuosittain talousarvion toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta osana kehityskeskustelua.

Vuosittainen tavoite- ja arviointikeskustelu käydään alkuvuodesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan välisessä kehityskeskustelussa, missä tarkennetaan kuntastrategiaan ja talousarvioon liittyviä tavoitteita ja työohjelmaa kullekin toimintakaudelle. Keskustelusta laaditaan muistio, joka jaetaan kunnanhallitukselle.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 16.1.2023 käyneet kehityskeskustelun. Muistio ja luonnos vuoden 2023 työohjelmaksi ovat tämän esityslistan *liitteenä*.

Kunnanjohtajan ollessa esteellinen (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi), asian esittelijänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Kinnari, kunnanhallituksen puheenjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuoden 2023 työohjelman liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kunnanjohtajan ilmoitti esteellisyytensä (hallintolain 28 § kohta 1 jäävi, osallisuusjäävi) ja poistui pykälän käsittelyn ajaksi.

Asiasisällön luonteen vuoksi, esittelijänä kunnanjohtajan työohjelmaa käsittelevässä pykälässä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Esteellisyys

Päivi Rahkonen

Tiedoksi

Kunnanjohtaja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §8, §10, §11, §13, §14, §15, §16, §17

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§6, §7, §9, §12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.